

# LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 46 (22/6/2026 - 28/6/2026)

**Làm việc theo giờ mùa hè**

**Giờ hành chính:** Sáng: 07h00 - 11h30; Chiều: 13h30 - 17h00

**Giờ lý thuyết:** Sáng: 6h30; Chiều: 13h00

<b>Thứ ng/th</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thành phần</b>	<b>Đơn vị chuẩn bị</b>	<b>Chủ trì</b>	<b>Địa điểm</b>
<b>T2 22/06</b>	7h00	Tổng vệ sinh toàn trường (khu làm việc và khu tự quản).	Toàn thể VC, NLD	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	Nơi LV và KTQ
	8h00	Tham dự Hội nghị tập huấn công tác số hóa dữ liệu văn bản, chứng chỉ	Đ/c Ngọc - Trưởng phòng CT HSSV, đ/c Cường - Phó trưởng P. CT HSSV, Đ/c Hiền - Chuyên viên P. CTHSSV	ĐHTN	Bộ GD&ĐT	PH số 2 ĐHTN
	8h00	Kiểm tra việc lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện 05 Đề án toàn khóa của Đảng ủy ĐHTN, nhiệm kỳ 2025-2030	- Đoàn kiểm tra - BCH Đảng bộ, BPCTĐ	P. T hợp; BPCTĐ	Trưởng đoàn kiểm tra	P. họp A
	14h00	Hội đồng xét tinh giản biên chế theo nghị định 154/2025/NĐ-CP	Theo Quyết định số 605/QĐ-CĐKTKT-TH ngày 19/6/2026 của Hiệu trưởng	P. TH	Chủ tịch HĐ	P.họp A
<b>T3 23/06</b>	8h00	Hội nghị quán triệt các văn bản của Đảng	Đang viên, VC, NLD trong Nhà trường	P. TH BPCTĐ	BTĐU	Hội trường
<b>T4 24/06</b>						
<b>T5 25/06</b>	9h00	Xét tốt nghiệp bổ sung các lớp K16, K17, K18, K19 CĐ	Hội đồng xét Học vụ nhà trường	P. ĐT	Hiệu trưởng	Phòng họp A
<b>T6 26/06</b>						
<b>T7 27/06</b>						
<b>CN 28/06</b>	14h00	Tập huấn cán bộ sử dụng 4 thủ tục hành chính trong Đảng	Theo Thông báo số 51-TB/ĐU, ngày 22/6/2026 của Đảng ủy Trường CĐ Kinh tế - Kỹ thuật	ĐHTN	ĐHTN	Trung tâm Số Đại học Thái Nguyên

**Ghi chú:**

- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG TỔNG HỢP**  
(Đã ký)

**ThS. Trần Xuân Tứ**