

KẾ HOẠCH

Khắc phục tồn tại các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và Quy chế công khai năm 2022

- Căn cứ Thông báo số 669/TB-ĐHTN, ngày 01/03/2023 của Giám đốc ĐHTN về Kết luận kiểm tra các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và Quy chế công khai năm 2022;

- Theo kết luận cuộc họp ngày 07/03/2023 về triển khai nội dung Thông báo số 669/TB-ĐHTN, ngày 01/03/2023 của Giám đốc ĐHTN nêu trên.

Nhà trường xây dựng Kế hoạch khắc phục theo khuyến cáo của ĐHTN như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

I.1. Mục đích

Nhằm cải thiện những vấn đề còn hạn chế của các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và Quy chế công khai năm 2022;

I.2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tiễn Nhà trường, trọng việc khắc phục các vấn đề còn tồn tại theo nội dung khuyến cáo;

- Kế hoạch được cụ thể hóa công việc, đối tượng và tiến độ thực hiện;

- Các đơn vị có liên quan thực hiện kế hoạch theo đúng tiến độ đề ra;

II. Kế hoạch chi tiết

TT	Nội dung	Giao nhiệm vụ cho đơn vị thực hiện	Thời gian hoàn thành	Ghi chú
A. Hoạt động đảm bảo chất lượng				
1	Cần bổ sung thông tin trong Đề án tuyển sinh như chế độ học bổng, học phí, điều kiện ưu tiên xét tuyển, hỗ trợ người học...	TTTS&ĐTTNCXH	Trước 7/4/2023	
2	Cần rà soát chuẩn đầu ra để chuyển tải ý muốn của các bên liên quan trong việc xây dựng và phát triển chương trình	Phòng ĐT-QLKH&HTQT		Thực hiện khi rà soát chỉnh sửa, xây dựng chương trình mới
3	Nhà trường cần đánh giá cả cơ sở theo bộ tiêu chuẩn đánh giá các trường cao đẳng thuộc Bộ LĐ&TBXH	Phòng KT&ĐBCLGD		Đã thực hiện theo Thông tư Số: 15/2017/TT-BLĐTBXH
4	Cần bố trí nguồn vốn để nâng cấp, sửa chữa một số công trình nhà xưởng, hệ thống CNTT, hạ tầng mạng, máy tính đã xuống cấp	Phòng KHTC		Phối hợp với Phòng Tổng hợp cân đối đưa vào kế hoạch Tài chính năm 2023


5	Cần rà soát và mua sắm bổ sung trang thiết bị để đáp ứng tốt nhu cầu đào tạo và NCKH của Nhà trường	Phòng Tổng hợp		Các khoa rà soát đề xuất đưa vào kế hoạch khắc phục năm học 2023 - 2024
6	Cần tư vấn nhiều hơn các vấn đề khác: Kỹ năng mềm, ngành nghề...	Phòng CTHSSV		Xây dựng kế hoạch bổ sung và thực hiện trong học kỳ II năm học 2022-2023
7	Cần đa dạng hóa các hình thức khảo sát phù hợp với điều kiện phát triển công nghệ số hiện nay	Phòng KT&ĐBCLGD		Phối hợp với Phòng Tổng hợp (bộ phận CNTT) nghiên cứu đề xuất với Hiệu trưởng xem xét
8	Cần có kế hoạch về phương án bổ sung nhân sự ngành tiếng Hàn Quốc	Phòng Tổng hợp (Bộ phận TCCB)	Trước 7/4/2023	Đưa thông tin tuyển dụng nhà giáo trên Website
9	Cần rà soát, cập nhật những mức độ phù hợp với ngân hàng đề thi, đáp án với chuẩn đầu ra các môn học/ môđun ở các bậc đào tạo	Phòng KT&ĐBCLGD	Trước 7/4/2023	Thực hiện khảo sát chất lượng một số bộ đề thi đề thi đáp án để điều chỉnh vào năm học 2023-2024
10	Cần xây dựng ngân hàng đề thi/câu hỏi thi cho 32 môn học/môđun chưa có đủ ngân hàng đề câu hỏi thi	Phòng KT&ĐBCLGD	Trước 30/5/2023	Đã có trong kế hoạch xây dựng ngân hàng đề thi/đáp án của năm học 2022-2023

B. Thực hiện Quy chế công khai

1	Cần công khai giáo trình điện tử của Nhà trường đã được biên soạn và đưa vào sử dụng	Phòng ĐT-QLKH&HTQT	Trước 7/4/2023	Phối hợp với Phòng Tổng hợp đưa Website
2	Cần công khai bản mô tả chương trình đào tạo trình độ sơ cấp và bồi dưỡng ngắn hạn	Phòng ĐT-QLKH&HTQT	Trước 7/4/2023	Phối hợp với Phòng Tổng hợp đưa Website
3	Cần công khai hoạt động liên kết đào tạo trong nước và nước ngoài	Phòng ĐT-QLKH&HTQT		Đưa Website nếu có

Ghi chú:

- Giao cho Phòng KT&ĐBCLGD theo dõi, báo cáo Ban Giám hiệu kết quả hoạt động gắn với thời gian cụ thể vào cuối tháng, quý.
- Các đơn vị được giao đưa vào kế hoạch tháng để tổ chức thực hiện.

Nơi nhận: 

- Ban Giám hiệu (b/c);
- Phòng Tổng hợp đăng Website Nhà trường;
- Lưu: VT, Phòng KT&ĐBCLGD.



TS. Ngô Xuân Hoàng