

UBND TỈNH THÁI NGUYÊN
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 224/QĐ-SLĐTBXH

TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ KỸ THUẬT
CV
Số:
ĐẾN
Ng: tháng năm 20...

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 10 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành Điều lệ Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp
tỉnh Thái Nguyên năm 2020

**GIÁM ĐỐC SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH VÀ XÃ HỘI
TỈNH THÁI NGUYÊN**

Căn cứ Công văn số 1030/TCGDNN-NG ngày 14/5/2020 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp về việc chuẩn bị Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp toàn quốc năm 2021;

Căn cứ Quyết định số 2226/QĐ-SLĐTBXH ngày 08/10/2020 của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Thái Nguyên về việc thành lập Ban tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tỉnh Thái Nguyên năm 2020;

Căn cứ Kết luận của Hội nghị triển khai tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp (họp ngày 15/9/2020 tại Trường Cao đẳng nghề số 1-BQP) thông qua Kế hoạch, Điều lệ tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tỉnh Thái Nguyên năm 2020;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Dạy nghề.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Điều lệ Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tỉnh Thái Nguyên năm 2020.

Điều 2. Trưởng phòng Dạy nghề, Chánh Văn phòng, Trưởng Phòng Kế hoạch - Tài chính Sở, Hiệu trưởng các nhà trường và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /

Nơi nhận:

- Như Điều 2 (thực hiện);
- UBND tỉnh (báo cáo);
- Ban TĐKT tỉnh (báo cáo);
- Lưu: VT, DN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Văn Kiên

Sao gửi
- Phòng Dạy nghề và HTQT
- Khoa CNTT, KCTN,
10/10/2020
- Lưu VT
15/10/2020
Hoàng

ĐIỀU LỆ

Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tỉnh Thái Nguyên năm 2020
(Ban hành kèm theo Quyết định số 248/QĐ-SLĐTBXH ngày 14/10/2020
của Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh phong trào thi đua "Dạy tốt - Học tốt", khuyến khích các nhà giáo giáo dục nghề nghiệp (nhà giáo) rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ góp phần nâng cao chất lượng đào tạo.
- Qua Hội giảng là một trong những căn cứ để đánh giá thực trạng đội ngũ nhà giáo, trên cơ sở đó giúp các cấp quản lý xây dựng kế hoạch tập huấn, bồi dưỡng nâng cao chất lượng nhà giáo.
- Tạo điều kiện cho các nhà giáo có cơ hội giao lưu học hỏi kinh nghiệm về dạy nghề; phát huy phương pháp giảng dạy tiên tiến, khai thác, sử dụng thiết bị và đồ dùng dạy học có hiệu quả để phổ biến, áp dụng rộng rãi trong ngành.
- Thông qua Hội giảng để phát hiện, tôn vinh những nhà giáo giỏi, tạo nguồn bồi dưỡng để tham gia Hội giảng ở các cấp cao hơn.

2. Yêu cầu:

- Hội giảng phải thực sự là diễn đàn tài năng sư phạm, tìm ra những bài giảng xuất sắc, từ đó rút ra kinh nghiệm có giá trị xây dựng nội dung, phương pháp giảng dạy và giáo dục.
- Phải đảm bảo tính chính xác, trung thực, công bằng và tăng cường sự giao lưu giữa các trường, không chạy theo thành tích, phô trương hình thức.

II. NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG

1. Đối tượng, số lượng:

1.1. Đối tượng: nhà giáo tham gia Hội giảng cấp tỉnh phải đạt các yêu cầu sau:

- Là những giáo viên, giảng viên cơ hữu (không trong giai đoạn thử việc hoặc hợp đồng ngắn hạn của trường).
- Đang giảng dạy chuyên môn nghề nghiệp hoặc giảng dạy các môn chung (riêng nhà giáo môn chung, chỉ cử chọn nhà giáo dạy môn Tin học và Tiếng Anh);
- Nhà giáo đạt giải tại Hội giảng cấp cơ sở (cấp trường) được Lãnh đạo nhà trường chọn cử.

*** Chú ý:** Các trường không lựa chọn các nhà giáo đã đạt giải trong các Hội giảng giáo viên dạy giỏi toàn quốc và các giáo viên đã đạt danh hiệu GVDG cấp tỉnh từ năm 2018 trở lại đây.

1.2. Số lượng: Mỗi trường cử từ 02 đến 04 nhà giáo tham gia.

2. Nội dung và hình thức tổ chức Hội giảng

2.1. Nội dung thi

- Đối với nhà giáo dạy chuyên môn nghề: thực hiện trình giảng 01 bài giảng bất kỳ rút thăm từ 03 bài giảng (mỗi nhà giáo chuẩn bị 03 bài giảng: 01 bài giảng lý thuyết, 01 bài giảng thực hành, 01 bài giảng tích hợp) đã đăng ký trước với Ban Tổ chức Hội giảng.

- Đối với nhà giáo dạy môn chung: thực hiện trình giảng 01 bài giảng bất kỳ rút thăm từ 03 bài giảng lý thuyết đã đăng ký trước với Ban Tổ chức Hội giảng.

2.2. Hình thức hội giảng

- Các nhà giáo dự thi sẽ chia ra làm các tiểu ban. Nhà giáo dự thi trong một tiểu ban được xếp theo ngành/ngành, nhóm ngành/ngành có chuyên môn gần nhau. Trường hợp có ngành, nghề, môn học ít nhà giáo tham gia không đủ để thành lập một Tiểu ban giám khảo thì thành lập Tiểu ban giám khảo Tổng hợp. Số lượng các nhà giáo dự thi/tiểu ban tối thiểu là 7 người (trường hợp tiểu ban nào có số lượng giáo viên dự thi ít hơn 7 người thì Ban Tổ chức sẽ điều chỉnh cơ cấu giải thưởng).

- Nhà giáo được tổ chức bốc thăm chọn bài giảng chính thức (01 trong 03 bài giảng đã đăng ký) trước ngày khai mạc Hội giảng 03 ngày.

- Trong trường hợp bất khả kháng nhà giáo không thể thực hiện bài giảng theo đúng thực tự bốc thăm thì phải báo cáo trước cho Ban tổ chức ít nhất là một ngày, bài giảng đó sẽ được xếp giảng cuối cùng. Thứ tự bài giảng tiếp theo sẽ được đẩy lên theo tiến độ.

3. Thời gian và địa điểm

- Thời gian tổ chức hội giảng: từ ngày 07 - 08/11/2020.

- Địa điểm: tại Trường Cao đẳng nghề số 1 - BQP (tuy nhiên, căn cứ vào đặc thù từng nghề do các trường đăng ký, có thể sẽ bố trí thêm địa điểm thi tại một số trường có nghề đặc thù).

4. Hồ sơ đăng ký

- Mỗi nhà giáo dự thi chuẩn bị hồ sơ bài giảng gồm:

+ Giáo án (có xác nhận của Lãnh đạo Nhà trường);

+ Đề cương (nội dung) chi tiết bài giảng.

Hồ sơ bài giảng chính thức (04 bộ) nộp về Ban Tổ chức Hội giảng (qua Phòng Đào tạo, Trường Cao đẳng nghề số 1- BQP) sau ngày bốc thăm chậm nhất 01 ngày.

*** Chú ý:**

- Hồ sơ bài giảng được xếp theo thứ tự như sau: vị trí bài giảng, giáo án, đề cương bài giảng, bảng trình tự, tài liệu tham khảo, phiếu học tập, phiếu thảo luận, (nếu có). Tất cả đóng chung một quyển, bìa màu xanh (theo phụ lục 01).

- Trên cơ sở 03 bài giảng đăng ký, nhà giáo tham gia Hội giảng chuẩn bị cho việc giảng dạy các bài theo ngành, nghề và cấp trình độ đã đăng ký dự thi. Giáo án được soạn cho cả bài học theo chương trình của ngành, nghề **nhưng chỉ soạn chi tiết phần bài trình giảng**; mẫu giáo án (theo phụ lục 02, 03, 04).

- Bản đăng ký số lượng nhà giáo và ngành, nghề dự thi (phụ lục 05); bản đăng ký danh sách các nhà giáo dự thi + đăng ký bài giảng (phụ lục 06) gửi về Ban Tổ chức hội giảng (qua Phòng Đào tạo, Trường Cao đẳng nghề số 1 - BQP).

5. Đối với nhà giáo tham gia hội giảng

5.1. Trước khi thực hiện bài giảng:

Nhà giáo tự giới thiệu, bảo vệ giáo án thời gian không quá 05 phút:

- Giới thiệu về bản thân và cơ sở giáo dục nghề nghiệp nơi đang công tác.
- Trình bày vị trí bài giảng trong chương trình môn học/mô đun.
- Những dự định sơ phạm để thực hiện bài giảng.

5.2. Tiến hành bài giảng

- Thực hiện trình giảng: thời gian trình giảng bài giảng lý thuyết là 45 phút, bài giảng thực hành (phần hướng dẫn ban đầu) là 60 phút đối và bài giảng tích hợp là 60 phút.

- Ban giám khảo nhận xét đánh giá kết quả bài giảng: không quá 15 phút.

- Đối tượng giảng dạy tại hội giảng được qui định như sau: Nhà giáo thực hiện bài giảng với số học sinh thực hoặc giả định của trường có nhà giáo dự thi.

- Số lượng học sinh tham gia:

+ Bài giảng lý thuyết: từ 06 - 12 học sinh

+ Bài giảng thực hành, tích hợp: từ 03 - 06 học sinh (Riêng đối với ngành Nghệ thuật, số lượng học sinh tham gia là 01- 06 học sinh).

*** Chú ý:** Trang thiết bị, vật tư phục vụ bài giảng do giáo viên dự thi đảm bảo và chuyển đến địa điểm thi.

5.3. Trang phục giáo viên

- Nhà giáo dạy lý thuyết: Trang phục gọn gàng, lịch sự.
- Nhà giáo thực hiện bài giảng thực hành hoặc tích hợp: Bảo hộ lao động, trang phục phù hợp từng nghề.
- Các nhà giáo dự thi phải đeo thẻ của Hội giảng.

6. Đối với đơn vị đăng cai hội giảng

- Chuẩn bị địa điểm, cơ sở vật chất, một số thiết bị nặng (trên cơ sở đề nghị của các trường) và các điều kiện khác phục vụ hội giảng (máy chiếu, phong chiếu).
- Tổ chức lễ khai mạc, bế mạc hội giảng theo sự phân công của Ban tổ chức.
- Bố trí 01 kỹ thuật viên phục vụ tại mỗi tiểu ban.

III. TIÊU CHUẨN ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI

1. Tiêu chuẩn đánh giá

- Kết quả bài giảng của nhà giáo dự thi được Ban Giám khảo đánh giá độc lập theo thang điểm 20 (*theo phiếu chấm điểm qui định của Ban tổ chức*), được đánh giá ngay sau khi nhà giáo kết thúc bài giảng và phải nộp cho thư ký tại phòng thi trước khi thực hiện giờ giảng của nhà giáo kế tiếp thực hiện.

- Điểm bài giảng của nhà giáo là điểm trung bình cộng của các giám khảo. Nếu điểm chấm thi của các giám khảo thành viên chênh lệch $\geq \pm 1,5$ điểm so với trung bình thì điểm đó bị loại bỏ và tính lại điểm trung bình.

- Điểm của mỗi giám khảo lấy đến một chữ số sau dấu phẩy, không làm tròn.
- Điểm trung bình của các giám khảo lấy đến 2 chữ số sau dấu phẩy, không làm tròn.

2. Tiêu chuẩn xếp loại

Xếp loại giỏi: Điểm bài thi đạt từ 16 đến dưới 18 điểm.

Xếp loại xuất sắc: Điểm bài thi đạt ≥ 18 điểm.

IV. KHEN THƯỞNG

1. Cơ cấu giải thưởng: Chỉ xét giải thưởng cá nhân

- Mỗi tiểu ban sẽ có 01 giải nhất, 01 giải nhì, 02 giải ba, 02 giải khuyến khích theo thang điểm từ cao đến thấp trong số giáo viên đạt giải trở lên.

- Nếu nhiều nhà giáo có điểm bằng nhau thì nhà giáo nào có tỉ lệ điểm sư phạm cao hơn xếp trên, nếu vẫn bằng nhau thì nhà giáo nào có tỉ lệ điểm chuyên môn cao hơn xếp trên.

2. Khen thưởng

- Nhà giáo đạt giải Nhất, Nhì, Ba và Khuyến khích được Sở Lao động Thương binh và Xã hội cấp giấy khen và được thưởng theo qui định.

- Nhà giáo đạt xuất sắc, giỏi được Sở Lao động Thương binh và xã hội cấp chứng nhận tham gia Hội giảng.

3. Điều kiện lựa chọn nhà giáo tham gia Hội giảng Quốc gia 2021

Những nhà giáo đạt giải tại Hội giảng cấp tỉnh 2020 sẽ được lựa chọn tham gia Hội giảng cấp Quốc gia năm 2021 (*chỉ lựa chọn nhà giáo giảng dạy chuyên môn nghề nghiệp*).

V. CƠ CẤU TỔ CHỨC HỘI GIẢNG

- Ban Tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp tỉnh Thái Nguyên do Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ra quyết định thành lập.

- Hội đồng Giám khảo, Ban thư ký và Tiểu ban giúp việc do Trưởng Ban tổ chức ra quyết định thành lập.

1. Ban Tổ chức

- Thành phần:

+ Trưởng ban: Lãnh đạo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;

+ Phó ban: Hiệu trưởng trường trưởng khối thi đua số 1 và số 2;

+ Các ủy viên: Hiệu trưởng các trường các trường tham gia hội giảng, lãnh đạo phòng Dạy nghề.

- Nhiệm vụ: Lập kế hoạch, xây dựng Điều lệ Hội giảng, chỉ đạo thực hiện kế hoạch Hội giảng; tổng kết, công bố kết quả hội giảng và thực hiện các nhiệm vụ khác theo qui định.

2. Hội đồng giám khảo

- Thành phần:

+ Chủ tịch: Trưởng phòng Dạy nghề, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội.

+ Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng trường trưởng khối thi đua số 1 và số 2.

+ Các ủy viên: Các chuyên gia có kinh nghiệm giảng dạy, có trình độ chuyên môn và nghiệp vụ sư phạm, hiểu biết về giáo dục nghề nghiệp, có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực nhận xét, đánh giá bài giảng.

-Nhiệm vụ: Chỉ đạo theo dõi, chịu trách nhiệm về hoạt động chấm thi, kết quả chấm thi và những vấn đề có liên quan trực tiếp.

Hội đồng giám khảo được chia thành các Tiểu ban giám khảo chuyên môn (theo ngành/nghề hoặc nhóm ngành/nghề). Mỗi tiểu ban sẽ có 03 thành viên, trong đó có 01 Trưởng tiểu ban. Trường hợp có ngành, nghề, môn học ít nhà giáo tham gia không đủ để thành lập một Tiểu ban giám khảo thì thành lập Tiểu ban giám khảo Tổng hợp (có 01 giám khảo chuyên môn của ngành đó luân phiên chấm trình giảng).

- Nhiệm vụ của Trưởng tiểu ban:

+ Thực hiện nhiệm vụ của giám khảo

+ Điều hành, tổ chức thực hiện các bài giảng theo thứ tự, đúng tiến độ.

+ Chủ trì bình giảng.

- Nhiệm vụ của các thành viên trong tiểu ban:

+ Đánh giá hồ sơ bài giảng của nhà giáo dự thi.

UBND TỈNH THÁI NGUYÊN
SỞ LAO ĐỘNG - THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: 747/KH-SLĐTBXH

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 10 năm 2020

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội giảng nhà giáo giáo dục nghề nghiệp
tỉnh Thái Nguyên năm 2020**

TT	Nội dung	Thời gian	Thành phần	Địa điểm, đơn vị thực hiện
1	Hội nghị triển khai Kế hoạch tổ chức Hội giảng: - Thông qua Kế hoạch; dự thảo Điều lệ Hội giảng. - Đăng ký số lượng ngành/ngành dự thi.	14h00 ngày 15/9/2020	Lãnh đạo Sở Lao động - TBXH, Phòng Dạy nghề; Đại diện Ban giám hiệu, Trưởng phòng Đào tạo; Trưởng phòng Kế hoạch - Tài chính các nhà trường	Trường CDN số 1 - BQP
2	Các nhà trường gửi về trường đăng cai: - Danh sách cử lãnh đạo, cán bộ tham gia Ban tổ chức, Hội đồng giám khảo, Ban thư ký. - Danh sách trích ngang nhà giáo dự thi + đăng ký bài giảng dự thi (Mẫu 01 kèm theo).	Ngày 04/10/2020	Các nhà trường tham gia Hội giảng	Đ/c Thu (P.ĐT) - Trường CDN số 1 - BQP theo địa chỉ: hoaitu.bqp@gmail.com (ĐT: 0979.983.900)
3	Gửi các nhà trường: Kế hoạch, điều lệ, các Quyết định thành lập BTC, HĐGK, BTK.	Ngày 16/10/2020		Các nhà trường nhận Quyết định tại Sở Lao động - TBXH
4	Thông qua dự toán Hội giảng (nội dung đóng góp của các nhà trường)	Ngày 22/10/2020		Trường đăng cai dự toán, gửi bản mềm cho các trường để lấy ý kiến
5	Chuẩn bị Hội giảng - Phân công nhiệm vụ của các thành viên BTC, HĐGK, BTK - Kiểm tra cơ sở vật chất và các điều kiện phục vụ thi.	08h00 ngày 04/11/2020	Ban tổ chức, Hội đồng giám khảo, Ban thư ký	Trường Cao đẳng nghề số 1 - BQP

TT	Nội dung	Thời gian	Thành phần	Địa điểm, đơn vị thực hiện
6	Nhà giáo dự thi: - Bốc thăm thứ tự giảng. - Khảo sát phòng học lý thuyết/ thực hành, nhà xưởng thực hiện bài giảng	08h00 ngày 04/11/2020	Ban tổ chức, Ban thư ký, Các nhà giáo dự thi	Trường Cao đẳng nghề số 1- BQP
7	Nhà giáo dự thi nộp hồ sơ bài giảng	Ngày 05/11/2020	Các nhà giáo dự thi	Hồ sơ bài giảng gửi về Đ/c Thu - Phòng ĐT Trường CĐN số 1 - BQP
8	Các nhà trường vận chuyển, lắp đặt máy móc, thiết bị, phương tiện giảng dạy đến địa điểm thi.	Ngày 06/11/2020	Các nhà giáo dự thi	Trường Cao đẳng nghề số 1- BQP
9	- Khai mạc Hội giảng - Tổ chức thi giảng	07h00 ngày 07/11/2020 08h00-18h00 ngày 07/11/2020	- Đại biểu, Báo TN, Đài PTTH tỉnh, Trung tâm Thông tin tỉnh - BTC, HĐGK, BTK, đại diện các nhà trường và nhà giáo dự thi	Trường CĐN số 1 - BQP
10	- Tiếp tục thi giảng - Tổng kết Hội giảng.	07h00 12h00 ngày 08/11/2020	- BTC, HĐGK, BTK đại diện các nhà trường và nhà giáo dự thi	Trường CĐN số 1 - BQP

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Ban TĐKT tỉnh (b/c);
- Các trường tham gia hội thi;
- Lưu: VT, DN.

[Signature]

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Kiên