

## THÔNG BÁO

### V/v triển khai tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2024

Căn cứ Thông tư số 15/2017/TT-BLĐTBXH, ngày 08/6/2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 28/2017/TT-BLĐTBXH, ngày 15/12/2017 của Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 735, ngày 19/10/2020 của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật v/v ban hành Quy định công tác đảm bảo chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Kế hoạch số 984/KH-CDKTKT-KT&ĐBCLGD, ngày 04/10/2024 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật về công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025;

Nhà trường yêu cầu các phòng, khoa, trung tâm và các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo và thu thập minh chứng phục vụ công tác đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2024, cụ thể như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu

- Thực hiện tự đánh giá chất lượng 09 chương trình đào tạo của Nhà trường hiện đang giảng dạy (theo danh sách Mục 2.2). Quá trình đánh giá phải đảm bảo tính chính xác, khách quan và đáp ứng yêu cầu của công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Các đơn vị có liên quan phải thu thập hoàn thiện hệ thống minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2024.

#### 2. Nhiệm vụ và tiến độ thực hiện

##### 2.1. Nhiệm vụ các đơn vị liên quan

##### \* Phòng Khảo thí & ĐBCLGD

- Xây dựng thông báo triển khai công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo năm 2024.

- Cung cấp các văn bản, tài liệu và hướng dẫn về công tác đánh giá chất lượng chương trình đào tạo tới các khoa, bộ môn.

- Hướng dẫn các khoa, bộ môn triển khai tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo khi có yêu cầu.

- Kiểm tra tiến độ, đôn đốc các đơn vị thực hiện và tổng hợp, báo cáo Ban giám hiệu.





**\* Các khoa, bộ môn**

- Cấp khoa: cử 01 đồng chí lãnh đạo khoa trực tiếp phụ trách, chỉ đạo công tác tự đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo thuộc đơn vị mình quản lý.

- Cấp bộ môn: lãnh đạo bộ môn trực tiếp phụ trách, chỉ đạo công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo thuộc bộ môn quản lý.

- Nghiên cứu các văn bản và hướng dẫn thực hiện về công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo.

- Căn cứ Phụ lục 2 - Hướng dẫn đánh giá các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng (*Ban hành kèm theo Công văn số 454/TCGDNN-KĐCL, ngày 25/3/2019 của Tổng cục Giáo dục nghề nghiệp*) và Hướng dẫn số 465/HD-CĐKTKT-KT&ĐBCLGD, ngày 19/6/2019 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật về việc Quản lý và thu thập hồ sơ, minh chứng phục vụ đánh giá chương trình đào tạo; các khoa, bộ môn tổ chức thu thập các minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá chương trình đào tạo, cụ thể như sau:

+ Đối với các minh chứng là văn bản/tài liệu do khoa, bộ môn ban hành và các văn bản do đơn vị khác gửi đến theo đường công văn, cần thu thập và lưu trữ thường xuyên tại khoa, bộ môn.

+ Đối với các minh chứng là các văn bản/tài liệu do các đơn vị khác xây dựng, ban hành không gửi theo đường công văn đến các khoa, bộ môn thì các khoa liên hệ với các đơn vị phụ trách để thu thập.

- Lập Bảng danh mục các minh chứng, tiến hành mã hóa theo hướng dẫn và sắp xếp các minh chứng thu thập hàng năm theo từng tiêu chí, tiêu chuẩn để đảm bảo thuận lợi cho việc quản lý và sử dụng.

- Căn cứ vào yêu cầu nội hàm của các tiêu chí, tiêu chuẩn cùng với các minh chứng đã thu được, bộ môn họp triển khai công tác tự đánh giá chương trình đào tạo; phân công nhiệm vụ cho nhà giáo thực hiện tự phân tích; đánh giá trung thực, khách quan và xác định điểm cho từng tiêu chí, tiêu chuẩn vào **Phiếu tự đánh giá chất lượng CTĐT năm 2024**, kèm theo minh chứng đã thu thập. Đối với các tiêu chí, tiêu chuẩn không đạt yêu cầu cần xác định nguyên nhân, hạn chế và đề xuất giải pháp khắc phục.

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá, phân công phân biện các tiêu chí đã được bộ môn đánh giá. Tổ chức họp Hội đồng tự đánh giá, thông qua Phiếu tự đánh giá và Báo cáo kết quả tự đánh giá (*Lưu ý: việc thông qua Hội đồng tự đánh giá cần được ghi lại bằng biên bản*).

- Xác định các tiêu chí/tiêu chuẩn cần cải thiện chất lượng và nộp kết quả tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo cho phòng Khảo thí&ĐBCLGD **trước ngày 15/12/2024** để tổng hợp và báo cáo (*bao gồm: Biên bản họp Hội đồng tự đánh giá; Báo cáo kết quả tự đánh giá; Bảng tổng hợp các tiêu chí, tiêu chuẩn chưa đạt đề nghị cải thiện chất lượng*).



**\* Các phòng, trung tâm và đơn vị có liên quan**

Thực hiện cung cấp những minh chứng khi các khoa cần để phục vụ công tác đánh giá chất lượng chương trình đào tạo (*Lưu ý: những minh chứng này là các văn bản/tài liệu do đơn vị xây dựng, ban hành không gửi theo đường công văn đến các khoa*).

**2.2. Danh sách các chương trình đào tạo thực hiện tự đánh giá**

Năm 2024, Nhà trường thực hiện tự đánh giá chất lượng 09 chương trình đào tạo hiện đang giảng dạy, danh sách cụ thể như sau:

TT	Chương trình đào tạo triển khai tự đánh giá	Khoa	Trình độ đào tạo	Ghi chú
1	Điện Công nghiệp	Điện	Cao đẳng	
2	Công nghệ kỹ thuật Điện - Điện tử			
3	Kỹ thuật Máy lạnh và điều hòa không khí			
4	Công nghệ kỹ thuật Cơ khí	Cơ khí	Cao đẳng	
5	Công nghệ Ô tô	Công nghệ Ô tô	Cao đẳng	
6	Kế toán	Kinh tế & QTKD	Cao đẳng	
7	Quản trị doanh nghiệp			
8	Công nghệ thông tin	Công nghệ thông tin	Cao đẳng	
9	Tiếng Hàn Quốc	Khoa học Cơ bản	Cao đẳng	

Nhận được thông báo này, yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, mọi vấn đề vướng mắc liên hệ với phòng KT&ĐBCLGD giải đáp. Phòng KT&ĐBCLGD chịu trách nhiệm tổng hợp ý kiến báo cáo Ban giám hiệu./:

**Nơi nhận:**

- BHG (b/c);
- Các phòng, khoa, trung tâm, VP Đảng ủy, Hội đồng trường, Công đoàn, Đoàn TN, Ban TTND, Ban nữ công (t/h);
- Phòng TH: đăng website Nhà trường;
- Lưu: VT, phòng KT&ĐBCLGD (02).

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS. TS. Nguyễn Văn Bình**