

\*  
Số: 01 -KH/ĐU

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 10 năm 2017

## KẾ HOẠCH

### Đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, nhiệm kỳ 2017 - 2020

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam và Quy định số 29-QĐ/TW, ngày 25/7/2016 của Ban Chấp hành Trung ương “Quy định thi hành Điều lệ Đảng”;

Căn cứ Hướng dẫn số 03-HD/ĐU, ngày 31/7/2017 của Đảng ủy Đại học Thái Nguyên về việc hướng dẫn đại hội chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở, nhiệm kỳ 2017 - 2020,

Đảng ủy Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật xây dựng Kế hoạch đại hội các chi bộ trực thuộc Đảng bộ, nhiệm kỳ 2017 - 2020 như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Tổng kết, đánh giá việc thực hiện Nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015 – 2017; Xác định mục tiêu, phương hướng hoạt động, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

- Bầu ban chi ủy (đối với chi bộ chưa đủ số đảng viên để bầu ban chi ủy thì bầu bí thư hoặc bí thư và phó bí thư chi bộ) có đủ tiêu chuẩn về độ tuổi, năng lực, đạo đức, uy tín để lãnh đạo chi bộ hoàn thành nhiệm vụ.

### 2. Yêu cầu

- Đại hội các chi bộ được tiến hành theo đúng quy định tại Điểm 3, Điều 24, Điều lệ ĐCSVN khóa XI và các văn bản hướng dẫn của Tỉnh ủy Thái Nguyên, Đảng ủy ĐHTN.

- Đảng viên nêu cao tinh thần đoàn kết, tập trung, dân chủ bàn bạc và thống nhất cao trong góp ý xây dựng Nghị quyết chi bộ nhiệm kỳ 2017 – 2020.

- Đại hội các chi bộ được tổ chức hiệu quả và tiết kiệm.

## II- NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN ĐẠI HỘI

### 1. Nội dung đại hội chi bộ

Đại hội chi bộ thực hiện theo 3 nội dung sau:

- Tổng kết việc thực hiện nghị quyết đại hội chi bộ nhiệm kỳ 2015 - 2017, chỉ ra những tồn tại và nguyên nhân yếu kém cần khắc phục; xác định mục tiêu, phương hướng, nhiệm vụ của chi bộ nhiệm kỳ 2017- 2020.

- Kiểm điểm sự lãnh đạo của Ban chi ủy/chi bộ nhiệm kỳ 2015 - 2017.

- Bầu Ban chi ủy nhiệm kỳ mới:

+ Chi bộ từ 3 đến 5 đảng viên chính thức: bầu bí thư

+ Chi bộ có dưới 9 đảng viên chính thức: bầu bí thư (nếu cần bầu một phó bí thư).

+ Chi bộ có từ 9 đảng viên chính thức trở lên đến dưới 30 đảng viên: bầu chi ủy gồm

3 người (bí thư, 1 phó bí thư và 1 chi uỷ viên).

+ Chi bộ có từ 30 đảng viên chính thức trở lên có thể tăng thêm số lượng chi uỷ viên nhưng tổng số không quá 5 người (trong đó có bí thư và 1 phó bí thư).

Việc bầu cử theo quy chế bầu cử trong Đảng tại Quyết định số 244-QĐ/TW ngày 09/6/2014 của Ban Chấp hành Trung ương.

## **2. Thời gian tiến hành đại hội**

- Thời gian tiến hành đại hội chi bộ từ ngày 23/10/2017 đến hết ngày 03/11/2017.

- Các chi bộ đăng ký lịch tổ chức đại hội; thông qua Kế hoạch và phương án nhân sự đại hội (mẫu 01); Báo cáo chính trị tại đại hội (dự thảo - mẫu 02) và Báo cáo kiểm điểm của chi uỷ/lãnh đạo chi bộ (dự thảo) từ ngày 16/10/2017 đến ngày 20/10/2017 (Theo lịch cụ thể của BTV Đảng uỷ) để Ban Thường vụ Đảng uỷ duyệt.

## **3. Công tác chuẩn bị các văn bản**

### **3.1. Trước đại hội**

Các chi bộ cần chuẩn bị các văn bản theo mẫu quy định gửi về Đảng uỷ Nhà trường trước khi tổ chức đại hội (thông qua văn phòng Đảng uỷ) để báo cáo và xin ý kiến phê duyệt của Ban Thường vụ Đảng uỷ trường, bao gồm:

- Kế hoạch tổ chức và phương án nhân sự đại hội (Mẫu 1).
- Báo cáo chính trị tại đại hội (Dự thảo- mẫu 2).
- Báo cáo kiểm điểm của chi uỷ/lãnh đạo chi bộ (Dự thảo).

### **3.2. Sau đại hội**

Chậm nhất sau 7 ngày tính từ ngày tiến hành đại hội, Bí thư chi bộ nhiệm kỳ mới chuyển các văn bản sau đây về Văn phòng Đảng uỷ Nhà trường:

- Biên bản đại hội (mẫu 3).
- Nghị quyết đại hội (mẫu 4).
- Biên bản kiểm phiếu bầu cấp uỷ (mẫu 5).

## **III- CÔNG TÁC NHÂN SỰ ĐẠI HỘI**

### **1. Công tác nhân sự cấp uỷ**

- Về cơ bản nhân sự cấp uỷ phải thực hiện theo quy hoạch cấp uỷ nhiệm kỳ 2017 - 2020.

- Công tác nhân sự cấp uỷ phải tiến hành đúng nguyên tắc, quy trình, công tâm, khách quan; phát huy dân chủ, trí tuệ của tập thể cấp uỷ và cán bộ, đảng viên; chống tư tưởng cá nhân, cục bộ, thiếu tính xây dựng hoặc nể nang, né tránh, ngại va chạm. Nghiêm cấm các biểu hiện vận động, bè phái, chia rẽ mất đoàn kết, thực hiện không đúng quy định về những điều đảng viên không được làm trong chuẩn bị nhân sự và bầu cấp uỷ.

### **2. Tiêu chuẩn cấp uỷ viên**

Cấp uỷ phải bảo đảm tiêu chuẩn chung của cán bộ theo Nghị quyết Hội nghị Trung ương 3 khóa VIII về chiến lược cán bộ thời kỳ đẩy mạnh công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước, trong đó cần chú ý một số điểm sau:

- Không cơ cấu vào cấp ủy những cán bộ, đảng viên mà bản thân hoặc vợ (*chồng*), con vi phạm các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước làm ảnh hưởng tới uy tín của cơ quan, đơn vị và bản thân cán bộ; cán bộ vi phạm qui định về tiêu chuẩn chính trị và những điều đảng viên, cán bộ, công chức không được làm.

- Về sức khỏe: Các đồng chí được giới thiệu tham gia cấp ủy phải có đủ sức khỏe (*theo kết luận của cơ quan y tế có thẩm quyền trong thời gian không quá 6 tháng tính đến thời điểm giới thiệu nhân sự*) để hoàn thành chức trách nhiệm vụ được giao.

### **3. Độ tuổi cấp ủy viên và cơ cấu của cấp ủy**

#### **3.1. Về độ tuổi**

- Độ tuổi của người tham gia cấp ủy lần đầu nói chung phải đủ tuổi để công tác được 2 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng phải trọn một nhiệm kỳ. Phần đầu thực hiện trẻ hóa cấp ủy so với nhiệm kỳ trước.

- Các đồng chí bí thư, phó bí thư, chi ủy viên chi bộ được giới thiệu tái cử cấp ủy nhiệm kỳ 2017 - 2020 phải đủ tuổi công tác ít nhất 1/2 nhiệm kỳ (*15 tháng*) trở lên tính từ khi đại hội đến lúc đủ tuổi nghỉ chế độ bảo hiểm (*theo tháng*).

#### **3.2. Về cơ cấu cấp ủy**

Trên cơ sở đảm bảo tiêu chuẩn, các cấp ủy cần có cơ cấu hợp lý để lãnh đạo toàn diện nhiệm vụ chính trị, quan tâm tới cán bộ nữ, người dân tộc thiểu số nhưng không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn cấp ủy viên, làm giảm chất lượng của cấp ủy.

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1- Đảng ủy Nhà trường giao cho Văn phòng Đảng ủy hướng dẫn, kiểm tra, giám sát các chi bộ công tác chuẩn bị và tổ chức đại hội theo đúng trình tự, thủ tục quy định của Điều lệ Đảng.

2- Đảng ủy phân công đại biểu tham dự và chỉ đạo đại hội.

3- Các chi bộ căn cứ Kế hoạch này để chuẩn bị tổ chức đại hội trang trọng, nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các chi bộ báo cáo trực tiếp với Thường trực Đảng ủy Trường để xem xét, chỉ đạo kịp thời. Sau đại hội, các chi bộ nộp hồ sơ về Ban Thường vụ Đảng ủy Nhà trường (*thông qua Văn phòng Đảng ủy*) để Đảng ủy xem xét, ra quyết định công nhận./.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy ĐHTN (*báo cáo*);
- Đảng ủy Trường;
- Các Ban XĐĐ thuộc Đảng ủy Trường;
- Các chi bộ trực thuộc;
- Lưu VPĐU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ**

**PHÓ BÍ THƯ**



**Ngô Xuân Hoàng**