

Số: 560 /KH-KT&ĐBCLGD-CĐKTKT

Thái Nguyên, ngày 4 tháng 9 năm 2015

## KẾ HOẠCH

### Công tác Khảo thí và Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2015 – 2016

#### I. Mục đích, yêu cầu

##### 1.1. Mục đích

Nhằm nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo, công tác quản lý của Nhà trường; đáp ứng các yêu cầu về công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng; giảm tiêu cực trong thi cử và từng bước nâng cao văn hóa chất lượng giáo dục cho cán bộ, giáo viên và học sinh, sinh viên trong Nhà trường.

##### 1.2. Yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch phù hợp với tình hình thực tiễn của Nhà trường.
- Kế hoạch phải chỉ rõ công việc cụ thể, mục tiêu cần đạt được, thời gian và đơn vị thực hiện.
- Có sự tham gia phối hợp của các đơn vị trong toàn Trường.
- Các công việc phải được tiến hành đúng tiến độ thời gian.

#### II. Nội dung

##### 2.1. Công tác Khảo thí

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu/kết quả
1	Rà soát, sửa đổi và ban hành Quy định về công tác thi, kiểm tra đánh giá học phần.	Tháng 9/2015	Phòng KT&ĐBCLGD	Các khoa, các bộ môn	Quyết định ban hành
2	Rà soát, hoàn thành ngân hàng đề thi/đáp án các hệ đào tạo (trừ hệ ĐT nghề, ngành Tiếng Anh, Tiếng Hàn).	Tháng 10,11/2015; Tháng 3,4/2016	Phòng KT&ĐBCLGD	Các khoa, bộ môn	Các bộ ngân hàng đề thi/đáp án đảm bảo theo quy định
3	Tổ chức sao in đề thi, chấm thi, nhập điểm học phần/ môn học của các hệ đào tạo.	Tháng 12/2015; Tháng 1, 5,6/2016	Phòng KT&ĐBCLGD	Các khoa, các bộ môn	Đảm bảo chính xác, an toàn, bảo mật
4	Tổ chức chấm phúc khảo bài thi kết thúc học phần/môn học (nếu có).	Tháng 12/2015 Tháng 1,2,6,7/2016	Phòng KT&ĐBCLGD	Các khoa, các bộ môn	Đảm bảo đúng quy trình



5	Tổ chức in sao đề thi, chấm thi, nhập điểm, phúc khảo bài thi học kỳ hè năm học 2015-2016.	Tháng 7,8/2016	Phòng KT&ĐBCLGD	Các khoa, bộ môn	Đảm bảo tính chính xác, khách quan, đúng quy chế, an toàn, bảo mật.
6	Báo cáo kết quả chấm thi học kỳ, tình hình sử dụng ngân hàng đề thi/đáp án.	Tháng 2/2016; Tháng 6/2016	Phòng KT&ĐBCLGD		Báo cáo đầy đủ, kịp thời

## 2.2. Công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục

TT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Yêu cầu/kết quả
1	Cập nhật Báo cáo tự đánh giá Nhà trường và hệ thống minh chứng, danh mục minh chứng	Tháng 08 đến 11/2015	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo Tự đánh giá (phiên bản thứ 4) và hệ thống minh chứng đã được cập nhật, chỉnh sửa
2	Xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng theo Báo cáo Tự đánh giá	Tháng 12/2015	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Kế hoạch cải tiến chất lượng theo báo cáo TĐG
3	Kiện toàn Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký và các Nhóm công tác chuyên trách	Tháng 01/2016	Ban Giám hiệu	Các đơn vị trong toàn Trường	Quyết định KIỆN TOÀN
4	Hoàn thiện Báo cáo tự đánh giá chương trình đào tạo ngành Cơ khí và ngành Thú y	Tháng 10/2015	Khoa KTCN; Khoa KTNL; Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo Tự đánh giá chương trình đào tạo nộp ĐHTN
5	Xây dựng Kế hoạch đánh giá chương trình đào tạo cho 02 ngành Kế toán tổng hợp và ngành CNTT	Tháng 9/2015	Phòng KT & ĐBCLGD	Khoa KT&QTKD Khoa KTCN	Kế hoạch được phê duyệt
6	Thành lập Hội đồng, Ban Thư ký và các nhóm công tác chuyên trách đánh giá chương trình đào tạo cho 02 ngành Kế toán tổng hợp và ngành CNTT	Tháng 9/2015	Ban Giám hiệu	Khoa KT&QTKD Khoa KTCN	Quyết định được phê duyệt
7	Triển khai hoạt động tự đánh giá chương trình đào tạo ngành Kế toán tổng hợp và ngành CNTT	Từ tháng 10/2015 đến 08/2016	Hội đồng đánh giá chương trình đào tạo	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo Tự đánh giá nộp ĐHTN

8	Lấy ý kiến người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên và cán bộ viên chức phục vụ của các khoa, trung tâm, phòng chức năng trong học kỳ I.	Tháng 12/2015	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo kết quả lấy ý kiến
9	Lấy ý kiến người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên và cán bộ viên chức phục vụ của các khoa, trung tâm, phòng chức năng trong học kỳ II.	Tháng 05/2016	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo kết quả lấy ý kiến
10	Bổ sung và hoàn thành Báo cáo 3 công khai các hoạt động giáo dục năm học 2015 – 2016 và Hệ thống biểu mẫu.	Tháng 04/2016	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo 3 công khai và hệ thống biểu mẫu được phê duyệt
11	Lập kế hoạch đánh giá hiện trạng chất lượng sinh viên tốt nghiệp năm 2016.	Theo kế hoạch ĐHTN	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị liên quan	Kế hoạch được phê duyệt
12	Quyết định thành lập Hội đồng đánh giá hiện trạng chất lượng SV tốt nghiệp năm 2016	Theo kế hoạch ĐHTN	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị liên quan	Quyết định được phê duyệt
13	Đánh giá hiện trạng chất lượng sinh viên tốt nghiệp năm 2016	Theo kế hoạch ĐHTN	Các Khoa; Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo kết quả Đánh giá hiện trạng chất lượng sinh viên tốt nghiệp
14	Lấy ý kiến sinh viên tốt nghiệp (Khóa 9)	Tháng 06/2016	Phòng KT & ĐBCLGD; P. Đào tạo; Phòng CT-HSSV	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo kết quả
15	Xây dựng dự toán kinh phí công tác ĐBCLGD năm 2016	Theo kế hoạch Nhà trường	Phòng KT & ĐBCLGD	Phòng TH	Dự toán
16	Xây dựng Báo cáo tổng kết công tác ĐBCLGD năm học 2015-2016 và Kế hoạch ĐBCLGD năm học 2016-2017	Tháng 08/2016	Phòng KT & ĐBCLGD	Các đơn vị trong toàn Trường	Báo cáo tổng kết và dự thảo kế hoạch

### III. Tổ chức thực hiện

#### 3.1. Trách nhiệm của Phòng KT & ĐBCLGD

- Chủ trì, phối hợp với các khoa, bộ môn, phòng, trung tâm để tư vấn, phổ biến chủ trương, hướng dẫn triển khai kế hoạch của Nhà trường và các văn bản của ĐHTN, Bộ GD&ĐT về công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng.

- Tư vấn, hướng dẫn các đơn vị trong Nhà trường thực hiện công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Tổ chức thực hiện, giám sát, đôn đốc, việc triển khai thực hiện kế hoạch, tổng hợp và báo cáo Ban Giám hiệu.

### 3.2. Trách nhiệm của các phòng, trung tâm, khoa

- Phổ biến kế hoạch, nội dung công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2015-2016 tới toàn thể cán bộ viên chức, giảng viên và HSSV do đơn vị phụ trách.
- Phối hợp với phòng KT & ĐBCLGD và các đơn vị liên quan trong Trường, xây dựng kế hoạch công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng của đơn vị, tổ chức triển khai, báo cáo kết quả cho Ban Giám hiệu và gửi kết quả cho phòng KT & ĐBCLGD tổng hợp báo cáo ĐHTN.

Trên đây là Kế hoạch công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2015-2016 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật. Hiệu trưởng yêu cầu các cá nhân, tổ chức, đơn vị trong toàn Trường nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng kế hoạch./.

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (chi đạo);
- Các phòng, TT, khoa (thực hiện);
- Website Nhà trường;
- Lưu: VT, Ph. KT&ĐBCLGD.



PGS.TS: Nguyễn Đình Mãn