

Số: 50 /KH-CĐKTKT-CTHSSV

Thái Nguyên, ngày 22 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH
Tổ chức Lễ Bế giảng khoá học 2017 - 2020
(K13CĐ/SEVT và K14CĐ tại Trường)

Kính gửi: - Công ty Samsung Electronics Việt Nam Thái Nguyên
- Các Phòng, Khoa, Trung tâm

Thực hiện Kế hoạch năm học 2020 - 2021 và thực hiện Nghị Quyết tháng 1+2/2021 của Đảng ủy Nhà trường;

Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật thông báo Kế hoạch tổ chức Lễ Bế giảng cho học sinh, sinh viên (HSSV) tốt nghiệp khóa K13CĐ tại Samsung (SEVT) và khóa K14CĐ tại Trường đợt 1 năm 2021. Cụ thể như sau:

I. LỄ BẾ GIẢNG

1. Thời gian: 8h00 ngày 03/02/2021 (Thứ 4).

2. Địa điểm: Hội trường nhà Đa năng (D1).

3. Thành phần

- Đại diện lãnh đạo Công ty Samsung Electronics Việt Nam Thái Nguyên.

- Đại diện Hội Hữu nghị Việt Lào tỉnh Thái Nguyên.

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu, Chủ tịch Hội đồng Trường, Chủ tịch Công đoàn,

Bí thư Đoàn thanh niên, Chủ tịch Hội sinh viên, lãnh đạo các Phòng, Khoa, Trung tâm; Giáo viên chủ nhiệm - Cố vấn học tập (GVCN-CVHT) và toàn thể HSSV tốt nghiệp khóa K13CĐ tại SEVT và khóa K14CĐ tại Trường đợt 1 năm 2021.

II. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

1. Phòng Công tác HSSV

- Xây dựng chương trình buổi Lễ (có chương trình kèm theo).

- Mời Đài truyền hình Thái Nguyên phối hợp đưa tin.

- Tham mưu và trình Hiệu trưởng Quyết định khen thưởng HSSV thủ khoa, xuất sắc và trao quà Tết Tân Sửu 2021 cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn và có ý thức vươn lên trong học tập.

- Thực hiện in giấy khen theo Quyết định khen thưởng.

- Chuẩn bị bằng tốt nghiệp và Lễ phục cho HSSV tiêu biểu.

- Cử 02 Chuyên viên thực hiện công tác tại buổi Lễ (trang phục áo dài).



2. Phòng ĐT-QLKH&HTQT

- Mời Hội Hữu nghị Việt Lào tỉnh Thái Nguyên.
- Tham mưu và trình Hiệu trưởng Quyết định công nhận tốt nghiệp khóa học.
- Hoàn chỉnh bảng điểm kết quả học tập toàn khóa theo Quyết định tốt nghiệp và phát cho HSSV.

3. Phòng Tổng hợp

- Trang trí khánh tiết cho buổi Lễ (*Nội dung Maket nhận từ phòng Công tác HSSV*).

- Chuẩn bị nước uống, 01 bó hoa tươi, điện, loa đài, kê bàn ghế tại Nhà Đa năng với số lượng 200 bộ.

- Cử cán bộ tham gia viết tin bài.
- Chuẩn bị máy chiếu, trình chiếu tại buổi Lễ.

4. Đoàn thanh niên

Chuẩn bị và điều hành 02 tiết mục văn nghệ chào mừng.

5. Khoa Khoa học Cơ bản

Lựa chọn cử 01 HSSV viết bài phát biểu cảm tưởng tại buổi Lễ (*Lãnh đạo Khoa chịu trách nhiệm duyệt nội dung bài viết, thời lượng trình bày từ 3 ÷ 5 phút*) và tặng hoa CBVC; HĐLĐ Nhà trường.

6. Các Khoa chuyên môn

- Thông báo, đôn đốc tới HSSV tốt nghiệp khóa K13CD tại SEVT và khóa K14CD tại Trường đợt 1 năm 2021 tới dự Lễ Bế giảng đầy đủ, đúng giờ (*Lãnh đạo Khoa và GVCN-CVHT có trách nhiệm quản lý HSSV khoa mình*) và một số thông tin trước, trong và sau buổi Lễ. Cụ thể như sau:

+ GVCN-CVHT hoặc Ban cán sự lớp nhận phiếu thanh toán cá nhân cho HSSV diện tốt nghiệp của lớp mình từ ngày 28/01/2021 tại phòng Công tác HSSV 107-H2 (*Cô Hiền*). HSSV chủ động hoàn thành việc thanh toán với các đơn vị trong Nhà trường;

+ HSSV khóa tốt nghiệp khi tham dự buổi Lễ Bế giảng trang phục nghiêm chỉnh, trang trọng;

+ Hội Hữu nghị Việt Lào tỉnh Thái Nguyên tổ chức trao quà cho HSSV Lào;

+ Nhà trường tổ chức trao quà Tết Tân Sửu 2021 cho 10 HSSV có hoàn cảnh khó khăn và có ý thức vươn lên trong học tập (*theo Quyết định của Hiệu trưởng*);

+ Nhà trường tổ chức khen thưởng cho HSSV khóa tốt nghiệp (*Thủ khoa, HSSV xuất sắc - theo Quyết định của Hiệu trưởng*);

+ Trao bằng tốt nghiệp cho đại diện HSSV tại buổi Lễ (theo danh sách của phòng Công tác HSSV được gửi về các Khoa và niêm yết tại bảng tin phòng Công tác HSSV - nhà H2). HSSV được nhận bằng tại buổi Lễ đến, phòng 107-H2 (Cô Hiền - Phòng CTHSSV) hoàn tất các thủ tục nhận bằng tốt nghiệp, nhận mượn Lễ phục và đúng 8h ngày 03/02/2021 có mặt tại Hội trường nhà Đa năng để chuẩn bị theo Chương trình cho buổi Lễ.

- Nhà trường phát bằng tốt nghiệp, bảng điểm và trả hồ sơ gốc cho HSSV theo Quyết định tốt nghiệp (không thực hiện trong thời gian buổi Lễ Bế giảng) từ ngày 03/02/2021 (HSSV khi nhận bằng tốt nghiệp, hồ sơ gốc phải có thẻ sinh viên và phải hoàn thành phiếu thanh toán cá nhân theo quy định) tại phòng 107-H2 (Cô Hiền - Phòng CTHSSV). Phát bảng điểm tốt nghiệp tại phòng 101-H1 (Cô Huyền - Phòng ĐT-QLKH&HTQT).

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ Bế giảng khoá học 2017 - 2020 của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật cho HSSV tốt nghiệp khóa K13CĐ tại SEVT và khóa K14CĐ tại Trường đợt 1 năm 2021, các đơn vị trong Nhà trường chủ động phối hợp và tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- BGH (chi đạo);
- Như Kính gửi (thực hiện);
- P. TH đưa Website;
- Lưu VT, P.CTHSSV.



TS. Ngô Xuân Hoàng





CHƯƠNG TRÌNH

Lễ Bế giảng khóa học 2017 - 2020 (K13CD/SEVT và K14CD tại Trường)

Thời gian: 8h00' ÷ 9h00' ngày 03/02/2021.

Địa điểm: Hội trường nhà Đa năng (D1).

TT	Nội dung	Thời gian	Thực hiện
1	Văn nghệ chào mừng.	8h00' ÷ 8h10'	Đ/c: Vinh
2	Chào cờ, tuyên bố lý do, giới thiệu Đại biểu.	8h10' ÷ 8h15'	Đ/c: Cường (P.CTHSSV)
3	Công bố các Quyết định tốt nghiệp.	8h15' ÷ 8h20'	Đ/c: Bình
4	Phát biểu đại diện HSSV khóa tốt nghiệp và tặng hoa CBVC Nhà trường.	8h20' ÷ 8h25'	Đại diện sinh viên (Khoa KH Cơ Bản)
5	Phát biểu tổng kết khóa học.	8h25' ÷ 8h35'	Hiệu trưởng
6	Hội Hữu nghị Việt Lào tỉnh Thái Nguyên trao quà cho HSSV Lào.	8h35' ÷ 8h40'	Hội Hữu nghị Việt Lào
7	Trao quà Chương trình áo ấm mùa đông năm 2021.	8h40' ÷ 8h45'	Đ/c: Vinh
8	- Trao quà Tết Tân Sửu 2021 cho HSSV có hoàn cảnh khó khăn và có ý thức vươn lên trong học tập. - Khen thưởng HSSV thủ Khoa, xuất sắc của Khóa học - Trao bằng tốt nghiệp cho đại diện HSSV khóa tốt nghiệp (46 SV)	8h45' ÷ 8h55'	Đ/c: Trường
9	Bế mạc.	8h55' ÷ 9h00'	Đ/c: Cường

BAN TỔ CHỨC