

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 12 (28/10/2024 - 03/11/2024)

Làm việc theo giờ mùa đông

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h00

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 28/10	7h00	Tổng vệ sinh toàn trường (<i>khu làm việc và khu tự quản</i>).	Toàn thể VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	Nơi LV và KTK
	8h00	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TTTS (<i>kiểm điểm công tác tuần 11, tuyên truyền, phổ biến văn bản mới, triển khai công tác trong tuần 12</i>).	Toàn thể VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	VP các ĐV
	11h00	Gặp mặt sinh viên vi phạm Nội quy khoa KHCB	BCN Khoa, HSSV vi phạm nội quy	VP Khoa	BCN Khoa	VP Khoa
	15h00	Làm việc với Cục thuế tỉnh Thái Nguyên	BGH(đ/c Bình - PHT); Kế toán trưởng (đ/c Hòa)	P. KHTC	Cục thuế Tỉnh Thái Nguyên	Cục Thuế Tỉnh TN
T3 29/10	8h30	Làm việc với Công ty Honda Việt Nam	- BGH; CT. HDT; Lãnh đạo các đơn vị: Phòng ĐT, Phòng TH, Khoa và Bộ môn CN Ô tô. - Đại diện Công ty Honda Việt Nam.	- Phòng ĐT - Phòng TH	PHT-PT	PH. A
	9h00	Đón nhận quà tặng của Công ty Honda Việt Nam	- BGH; CT. HDT; Lãnh đạo các đơn vị: Phòng ĐT, Phòng TH, Khoa và Bộ môn CN Ô tô; Toàn thể sinh viên K20CD-CN Oto.A và K20CD-CN Oto.B(*) - Đại diện Công ty Honda Việt Nam.	- P. ĐT - P. TH - Khoa CNÔ tô	PHT-PT	Hội trường
	9h00	Họp giao ban công tác Đoàn - Hội tháng 11 năm 2024	BCH Đoàn trường, BTK Hội Sinh viên	ĐTN	BT ĐTN	P. họp B
	14h00	Họp về công tác tuyển dụng viên chức	BGH (đ/c Bình-PHT); Phòng TH (đ/c Tứ; đ/c Hiền)	P. TH	ĐHTN	P. họp số 1
T4 30/10	15h30	Dự lễ Công bố QĐ của Thủ tướng công nhận huyện Định Hóa đạt chuẩn Nông thôn mới năm 2023	BGH (đ/c Bình); Văn phòng (đ/c Phương)	P. TH	UBND huyện Định Hóa	Huyện Định Hóa
T5 31/10	8h00	Họp về công tác dự trù, mua, quản lý và sử dụng vật tư, dụng cụ TH, TT.	BGH; P. ĐT (đ/c Loan, Huệ); P. TH (đ/c Tứ, Khuyên); P. KT&ĐBCL (đ/c Giang, Đức); LĐ các Khoa, Bộ môn.	P. ĐT; P. TH	PHT-PT	PH. A
T6 01/11	8h00	Hội thảo về chương trình học tiếng Nhật, du học và làm việc tại Nhật Bản	- BGH, CT. HDT; Trung tâm TS&ĐTTNCXH (đ/c Yên, Dung). - Công ty WSY; - GVCN; BCS các lớp K19, K20 và SV K18, K19, K20 (<i>theo danh sách thông báo</i>).	- TT. TS& ĐTTNCXH. - P. TH. - Cty WSY	PHT-PT	Hội trường

Ghi chú:

* Sinh viên K20CD-CN Ô tô.B được nghỉ học từ 8h45 đến 9h30 để tham gia Chương trình. BCN Khoa CN Ô tô và GVCN có trách nhiệm đón đốc Sinh viên K20CD-CN Ô tô có mặt đông đủ, đúng giờ (*có điểm danh, đánh giá, báo cáo BGH*).

- Các đơn vị tiếp tục triển khai **khảo sát và đánh giá** khối lượng việc làm **Tháng 10** của nhân viên hành chính theo hướng dẫn.

Nộp kết quả về Phòng TH trong ngày 4/11/2024.

- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.

- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TỔ TRƯỞNG TỔ HC-TC
(Đã ký)

TS. Trần Thị Thu Hiền