

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 52 (1/8/2022 - 7/8/2022)

Làm việc theo giờ mùa hè

Giờ hành chính: Sáng: 7h -11h30; Chiều: 13h30 - 17h

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h30; Chiều: 13h

<u>T</u> ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
<u>T2</u> 1/8	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản).	Toàn thể VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	Nơi LV và KTQ
	8h	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TT TS. (Kiểm điểm công tác tuần 51, tuyên truyền, phổ biến văn bản mới, triển khai công tác trong tuần 52).	Toàn thể VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	Văn phòng đơn vị
	9h30	Họp chuẩn bị đón HSSV khóa mới	Theo QĐ số 557/QĐ-CĐKTKT-CTHSSV ngày 29/7/2022 của Hiệu trưởng.	P.CTHSSV	Hiệu trưởng	P. họp A
<u>T3</u> 2/8	16h	Kiểm tra việc chuẩn bị CSVC cho việc nhập học	BGH; Trường Phòng TH; BQL Khu nội trú	P.CTHSSV P.TH	Hiệu trưởng	- Khu Nội trú - Nhà Đa năng
<u>T4</u> 3/8	7h	Đón tiếp học sinh trúng tuyển nhập học năm 2022	Theo QĐ số 557/QĐ-CĐKTKT-CTHSSV ngày 29/7/2022 của Hiệu trưởng.	P.CTHSSV	Hiệu trưởng	Nhà Đa năng
<u>T5</u> 4/8	7h	Đón tiếp học sinh trúng tuyển nhập học năm 2022	Theo QĐ số 557/QĐ-CĐKTKT-CTHSSV ngày 29/7/2022 của Hiệu trưởng.	P.CTHSSV	Hiệu trưởng	Nhà Đa năng
	14h	Thông qua quy trình công cụ ĐBCL tháng 7/2022	BGH; Trưởng các phòng, khoa, TTTS; P.KT (đ/c Khoa) và các đ/c xây dựng quy trình.	P.KT&ĐB CLGD	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T6</u> 5/8	7h	Đón tiếp học sinh trúng tuyển nhập học năm 2022	Theo QĐ số 557/QĐ-CĐKTKT-CTHSSV ngày 29/7/2022.	P.CTHSSV	Hiệu trưởng	Nhà Đa năng

Ghi chú.

- Các Chi bộ hoàn thành các tài liệu liên quan đến việc tổ chức Đại hội chi bộ theo nội dung đã góp ý.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
Trưởng phòng Tổng hợp

(Đã ký)

ThS. Nguyễn Mạnh Cường