

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 25 (24/01/2022 - 30/01/2022)

Chào mừng Tết Nguyên đán Nhâm Dần!

Làm việc theo giờ mùa đông

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h00

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 24/01	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản)	Tất cả VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	Nơi LV và KTQ
	8h	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TTTS (Kiểm điểm công tác tuần 24; phổ biến văn bản mới, triển khai công việc trong tuần 25)	Tất cả VC, NLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	VP đơn vị
	8h	Họp BTV Đảng ủy về công tác cán bộ	BTV Đảng ủy; VP ĐU	VP ĐU	BT ĐU	P.họp A
	9h	Họp BCH Đảng bộ về công tác cán bộ	BCH Đảng bộ; BT các chi bộ; VP ĐU	VP ĐU	BT ĐU	P.họp A
T3 25/01	8h	Hội nghị tổng kết công tác KT&ĐBCLGD năm 2021 và phương hướng hoạt động năm 2022	BGH (đ/c Bình); P.KT (đ/c Ét, đ/c Khoa, đ/c Sơn)	ĐHTN	ĐHTN	TTHN ĐHTN
T4 26/01	14h	Kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, phòng thực hành, xưởng thực tập, khu nội trú; Vệ sinh môi trường trong toàn trường trước khi nghỉ Tết Nguyên đán	BGH; P.TH (đ/c Cường, đ/c Tứ, đ/c Tùng); P.KT&ĐBCL (đ/c Ét, đ/c Đức); P.CTHSSV (đ/c Trường);	Các đơn vị	Hiệu trưởng	Các đơn vị
	14h30	Họp Hội đồng Đại học Thái Nguyên	Đ/c Hoàng - UV HĐ ĐHTN	ĐHTN	ĐHTN	P.họp 1
T5 27/01						
T6 28/01						

Ghi chú:

- Các đơn vị triển khai Kế hoạch nghỉ Tết Nguyên đán Nhâm Dần theo Thông báo số 39 ngày 19/01/2022; triển khai Đề án tuyển sinh năm 2022.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT.Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai