

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 11 (18/10/2021 - 24/10/2021)

Làm việc theo giờ mùa đông

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 -11h30; Chiều: 13h - 17h00

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

<u>T</u> <u>ng/th</u>	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
<u>T2</u> 18/10	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản)	Tất cả CBVC, HĐLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	Nơi LV và Khu TQ
	8h	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TTTS (Kiểm điểm công tác tuần 10; phổ biến văn bản mới, triển khai công việc trong tuần 11)	Tất cả CBVC, HĐLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng đơn vị	VP đơn vị
<u>T3</u> 19/10	14h	Hội nghị học tập, quán triệt, triển khai Nghị quyết, Quy định, Kết luận của Bộ Chính trị, Ban Bí thư Trung ương Đảng khóa XIII	BCH Đảng bộ; Ủy viên UBKT; BGH; CT, Phó CT Công đoàn trường, Hội SV; Bí thư, Phó Bí thư Đoàn TN	ĐHTN	ĐHTN	TT Hội nghị ĐHTN
<u>T4</u> 20/10	14h	Thông qua Đề án thành lập Khoa CN ô tô	Theo QĐ của HT	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
	16h	Họp với các cá nhân tham gia dịch vụ tại căng tin Nhà trường	BGH; CT HĐ trường; P.CTHSSV (đ/c Trường); P.TH (đ/c Cường); P.KT (đ/c Ết) và các cá nhân theo TB của P.TH	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T5</u> 21/10	7h30 - 9h	Khám sức khỏe định kỳ cho CBVC, HĐLĐ năm 2021 (02 ngày)	Theo TB số 751 ngày 13/10/2021 của HT	P.TH	Tổ Y tế	P. họp B
	14h	Họp Ban thanh tra nhân dân	CTCĐ, Ban thanh tra nhân dân	BTTND	Trưởng ban	P.họp A
	15h	Họp xây dựng Nghị quyết Công đoàn quý IV năm 2021	BCH Công đoàn mở rộng	VPCĐ	CTCĐ	P.họp A
<u>T6</u> 22/10						

Ghi chú:

- Tổ Y tế thông báo: CBVC, HĐLĐ lấy máu vào sáng ngày 21/10/2021 sẽ đi siêu âm vào ngày 27/10/2021. CBVC, NLĐ lấy máu vào ngày 22/10/2021 sẽ đi siêu âm vào ngày 28/10/2021.

- Các đơn vị tự thông qua quy trình đã đăng ký vào tháng 10/2021; hoàn thiện nội dung gửi cho đ/c Khoa (P.KT) vào ngày 21/10/2021 để thông qua Hội đồng vào tuần 12.

- Khoa KTNL và Khoa KT&QTKD chuẩn bị hoàn thiện đề án được giao, báo cáo BGH trong tuần 12.

- Các đơn vị tiếp tục tuyển sinh theo kế hoạch.

- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.

- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai

