

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 18 (7/12/2020 - 13/12/2020)

Làm việc theo giờ mùa đông

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h00

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 7/12	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản)	Tất cả CBVC, HDLD	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	8h	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TT Tuyển sinh (Kiểm điểm công tác tuần, phổ biến văn bản mới, triển khai công việc trong tuần...)	Toàn thể CB, NV của đơn vị	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	Văn phòng đơn vị
	8h	Các chi bộ họp triển khai Nghị quyết Đảng ủy tháng 12/2020	Toàn thể ĐV chi bộ	Chi ủy Chi bộ	BT CB	Văn phòng đơn vị
	9h30	Các đơn vị họp triển khai kế hoạch công tác tháng 12/2020	Toàn thể CB, NV của đơn vị	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Văn phòng đơn vị
	14h	Thông qua chủ đề 8 Đề án thực hiện NQĐU nhiệm kỳ 2020 - 2025	BCH Đảng bộ, Trưởng các Ban Đảng, VPĐU	VPĐU	BTĐU	P.họp A
		Xây dựng và triển khai kế hoạch chuẩn bị Hội nghị CBVC năm học 2020 - 2021	BGH; TVCD; BCĐ, Các Tiểu ban (theo QĐ 910/QĐ-TH ngày 04/12/2020); Trưởng các phòng, Khoa, TT; CT CĐ bộ phận, Tổ trưởng CĐ trực thuộc	P.TH	Hiệu trưởng	
T3 8/12	8h	Họp giao ban công tác Đoàn TN - Hội SV; Công tác Hội nghị ĐH sinh viên các cấp	Bí thư (Phó BT) các liên chi, chi đoàn trực thuộc; Ban Thư ký Hội Sinh viên	VP Đoàn	Đ/c Vinh	VP Đoàn
T4 9/12	8h	Họp triển khai quyết toán các hợp đồng của Sở LĐ-TB&XH tỉnh Thái Nguyên năm 2020	Hiệu trưởng; P.ĐT (Đ/c Nhung); P.CTHSSV (Đ/c Trường, đ/c Phương, đ/c Hiền); P.KHTC (Đ/c Hoa, đ/c Hòa).	P.ĐT; P.KHTC; P.CTHSSV	Hiệu trưởng	P.họp A
	14h	Họp thống nhất phân chia lại Khu tự quản của các đơn vị	BGH; Trưởng, Phó các đơn vị; BT ĐTN, Ban QLKNT	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
T5 10/12	8h	Triển khai, quán triệt Kế hoạch, Hướng dẫn Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2020 đối với tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp đến các chi bộ, tổ chức đoàn thể	Ban TV ĐU; VPĐU; Bí thư, P.Bí thư các chi bộ; Chủ tịch CĐ; Bí thư Đoàn trường	VP ĐU	BT ĐU	P.họp A
	15h	Giao ban công tác HSSV	Hiệu trưởng; Đại diện lãnh đạo P.CTHSSV, P.ĐT-QLKH&HTQT, P.TH, ĐTN, đại diện P. KH-TC; Phó Khoa phụ trách CTHSSV; P.CTHSSV (Đ/c Phương); GVCN-CVHT và Lớp trưởng (hoặc BT Chi đoàn) các lớp.	P. CTHSSV	Hiệu trưởng	P. họp B
T6 11/12	8h	Hội nghị truyền thông gắn kết giáo dục nghề nghiệp với doanh nghiệp trong đào tạo nghề và giải quyết việc làm	BGH (đ/c Hoàng, đ/c Bình)			Khách sạn Dạ Hương, TN
	14h	Rà soát, định biên vị trí việc làm CBVCLĐ Phòng Tổng hợp	BGH; Đ/c Ngọc (CT HĐT); Trưởng, Phó phòng TH; Trưởng các phòng; GĐ TTTS	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A

Ghi chú:

- GVCN-CVHT các lớp thực hiện đúng Quy định về công tác GVCN.
- Các Phòng, Khoa, TTTS thực hiện kế hoạch giao ban tuần theo quy định.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai