

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 5 (7/9/2020 - 13/9/2020)

Làm việc theo giờ mùa hè:

Giờ hành chính: Sáng: 7h00 - 11h30; Chiều: 13h30 -17h00

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h30; Chiều: 13h

<u>T</u> ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
<u>T2</u> 7/9	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản)	Tất cả CBVC, HĐLĐ	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	7h30	Tuần sinh hoạt công dân HSSV năm 2020	HSSV K16CĐ và K44TC nhập học năm 2020	P.CTHSSV	Đ/c Bình - PHT	Nhà đa năng
	8h	Họp giao ban các đơn vị Phòng, Khoa, TT Tuyển sinh <i>(Kiểm điểm công tác tuần, phổ biến văn bản mới, triển khai công việc trong tuần sau...)</i>	Toàn thể CB, NV của đơn vị	Lãnh đạo các ĐV	Trưởng ĐV	Văn phòng đơn vị
	14h	Họp giao ban công tác tháng 9/2020	BGH; CT CĐ; BT Đoàn TN; Trưởng, Phó các đơn vị; Trưởng Ban TTND	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
	16h	Họp đánh giá xếp loại CBVC, HĐLĐ tháng 8/2020	HĐ xếp loại; Thư ký HĐ	Thư ký HĐ	CT HĐ	P.họp A
<u>T3</u> 8/9	14h	Họp Ban TTND	Ban TTND	Ban TTND	Trưởng ban	P.họp A
<u>T4</u> 9/9	14h	Các chi bộ họp triển khai NQĐU tháng 9/2020 <i>(Chi bộ TT THPTN họp tại Phòng họp B)</i>	Toàn thể ĐV chi bộ	Chi ủy Chi bộ	BT CB	Văn phòng đơn vị
	15h30	Các đơn vị họp triển khai kế hoạch công tác tháng 9/2020 <i>(TT THPTN họp tại Phòng họp B)</i>	Toàn thể CB, NV của đơn vị	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Văn phòng đơn vị
<u>T5</u> 10/9	8h	Đóng góp, xây dựng nội dung Kỷ yếu kỷ niệm 15 năm thành lập Trường và 45 năm truyền thống đào tạo nghề	Ban chỉ đạo (theo QĐ của HT)	Đ/c Lam	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T6</u> 11/9	7h30	Duyệt giảng cho các nhà giáo đăng ký tham dự Hội giảng nhà giáo GDNN tỉnh Thái Nguyên năm 2020 (cả ngày)	Theo QĐ; Các nhà giáo đăng ký	P.ĐT	Hiệu trưởng	GĐ + Phòng thực hành

Ghi chú:

- GVCN các lớp Văn hóa lấy danh sách từ Phòng CTHSSV, họp các lớp để ổn định tổ chức, triển khai học Văn hóa theo thời khóa biểu. GVCN-CVHT các lớp thực hiện đúng Quy định về công tác GVCN.
- Bộ phận Thanh tra kiểm tra, theo dõi tình hình HSSV trong Tuần sinh hoạt công dân HSSV năm 2020.
- Các Phòng, Khoa, TTTS thực hiện kế hoạch giao ban tuần theo quy định.
- Các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh hệ cao đẳng theo kế hoạch.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 14h thứ 6 hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai