

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 32 (16/03/2020 - 22/03/2020)

Làm việc theo giờ mùa đông:

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

<u>T</u> ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
<u>T2</u> 16/03	7h	Tổng vệ sinh toàn trường (Khu làm việc và Khu tự quản)	Tất cả GV, NV	LĐ các đơn vị	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	10h	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo kế hoạch	BGH (đ/c Lam); P.CTHSSV (đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
	14h	Xét và đề nghị tặng danh hiệu NGND, NGU'T cho các ứng viên của ĐHTN	Đ/c Hoàng - UV HĐ xét tặng (theo QĐ của ĐHTN)	ĐHTN	ĐHTN	P.họp số 1
	15h30	Kiểm tra tiến trình chuẩn bị hồ sơ cho công tác thanh tra BHXH	Hiệu trưởng; P.KHTC (đ/c Hoa, đ/c Hòa); P.TH (đ/c Cường, đ/c Huệ)	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T3</u> 17/03	8h	Họp thống nhất số liệu trong báo cáo trình Đại hội Đảng bộ Nhà trường nhiệm kỳ 2020 - 2022	Ban văn kiện (Theo QĐ của Bí thư Đảng ủy)	Ban văn kiện	BT ĐU	P.họp A
	10h	Họp thông qua đề xuất chương trình mục tiêu năm 2020	BGH; P.TH (đ/c Cường, đ/c Tứ, đ/c Tùng); BCN Khoa + Trưởng, Phó Bộ môn của Khoa Cơ khí và Khoa CNTT	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T4</u> 18/03	8h	Triển khai công tác chuẩn bị đón HSSV trở lại trường	BCĐ phòng, chống dịch Covid -19; GVCN các lớp học tại trường K14, K15, K43	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T5</u> 19/03	8h	Kiểm tra công tác Bảo hiểm xã hội	Đoàn thanh tra chuyên ngành; Hiệu trưởng; P.KH-TC (đ/c Hoa, đ/c Hòa); P.TH (đ/c Cường, đ/c Huệ)	P.TH	BHXH tỉnh TN	P.họp A
<u>T6</u> 20/03						

Ghi chú:

- Các đơn vị triển khai các công việc liên quan đến công tác đón HSSV trở lại học tập theo kết luận cuộc họp ngày 18/3/2020.

- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG

**KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng**

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai