

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 17 (02/12/2019 - 08/12/2019)

Làm việc theo giờ mùa đông:

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 02/12	7h	Tổng vệ sinh toàn trường	Tất cả GV, NV (trừ những GV có giờ lên lớp)	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	9h30	Hội nghị triển khai, quán triệt, tuyên truyền các Chỉ thị, Nghị quyết của Ban Bí thư, Bộ Chính trị; Các văn bản hướng dẫn về Đại hội Đảng bộ các cấp.	Toàn thể ĐV thuộc Đảng bộ	VP ĐU	BT ĐU	Nhà đa năng
	10h	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo quy định	BGH (đ/c Lam); P.CTHSSV (đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
	14h	Họp xây dựng NQĐU tháng 12/2019	BCH ĐU; VP ĐU	VP ĐU	BT ĐU	P.họp A
	16h	Họp bàn phương án phối hợp với Công ty TNHH HTQT Thái Việt	BCH ĐU; VP ĐU	VP ĐU	BT ĐU	P.họp A
T3 03/12	8h	Giao ban công tác GVCN K15CĐ, K43TC các lớp tại trường và tại SEVT	Hiệu trưởng, BGH (đ/c Lam); Đại diện lãnh đạo P.CTHSSV; Các Phó Trưởng Khoa phụ trách công tác HSSV, GVCN các lớp K15CĐ, K43TC	P.CTHSSV	Hiệu trưởng	P.họp A
	9h30	Triển khai Đề án tuyển sinh năm 2020	BGH, Trưởng, Phó các đơn vị phòng, khoa, TT	TTTS	Hiệu trưởng	P.họp A
T4 04/12	8h	Triển khai kế hoạch hoạt động của Khối thi đua các trường Cao đẳng và Trung cấp số 2 tỉnh Thái Nguyên năm học 2019 - 2020	Hiệu trưởng; P.ĐT (đ/c Nhung)	P.ĐT		Trường CĐ Công thương Thái Nguyên
	14h	Họp triển khai “Chương trình ngày Hội SV ĐHTN năm 2019”	Hội SV (đ/c Vinh, đ/c Hồng Hải)	VPĐ		P.họp số 1
	14h	Họp giao ban công tác tháng 12/2019	BGH; CT CĐ; BT Đoàn TN; Trưởng, Phó các đơn vị; Trưởng Ban TTND	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
	16h	Họp đánh giá, xếp loại CBVC, HĐLĐ tháng 11/2019	Hội đồng xếp loại; Thư ký hội đồng	Thư ký	CT HĐ	P.họp A
T5 05/12	8h	Họp triển khai “Chương trình ngày Hội SV ĐHTN năm 2019”	Bí thư các liên chi, chi đoàn trực thuộc	VP Đoàn	BT Đoàn	VP Đoàn
	14h	Các chi bộ họp triển khai NQĐU tháng 12/2019	Toàn thể ĐV chi bộ	Chi ủy	BT CB	Tự bố trí
	15h30	Các đơn vị họp triển khai kế hoạch công tác tháng 12/2019	Toàn thể CB, NV của đơn vị	LĐ đơn vị	Trưởng ĐV	Tự bố trí
T6 06/12						

Ghi chú:

- Các Khoa thực hiện kế hoạch giao ban tuần theo quy định.
- Các đơn vị nộp tổng hợp xét xếp loại CBVC, HĐLĐ tháng 11/2019 về Thư ký Hội đồng (Đ/c Linh- TCCB) trước 10h ngày 03/12 (thứ 3).
- Phòng Tổng hợp báo cáo công tác VSMT của các đơn vị vào 16h ngày thứ 2 hàng tuần.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 10h thứ Sáu hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai