

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 10 (14/10/2019 - 20/10/2019)

Làm việc theo giờ mùa đông:

Giờ hành chính: Sáng: 7h30 - 11h30; Chiều: 13h - 17h

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h45; Chiều: 12h30

<u>T</u> ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
<u>T2</u> 14/10	7h	Tổng vệ sinh toàn trường	Tất cả GV, NV (trừ những GV có giờ lên lớp)	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	10h	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo quy định	BGH (Đ/c Lam); P.CTHSSV (Đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
<u>T3</u> 15/10	14h	Hội nghị BCH Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Liên chi đoàn Khoa KT&QTKD nhiệm kỳ 2019 - 2022	Theo Giấy mời	LCĐ Khoa KT&QTKD	Đ/c Điệp	P.họp B
	14h	Họp Hội SV Đại học Thái Nguyên	Chủ tịch, Phó chủ tịch Hội SV	HSV ĐHTN	HSV ĐHTN	P.họp 1
	19h	Tuyên truyền pháp luật trật tự an toàn giao thông năm 2019	Theo Thông báo số 799/TB-CĐKTKT-CTHSSV ngày 10/10/2019 của Hiệu trưởng	P.CTHSSV	CA tỉnh TN	Nhà Đa năng
<u>T4</u> 16/10	15h	Hội nghị giao ban Ban chấp hành Công đoàn ĐH Thái Nguyên mở rộng	UV BCH CĐĐHTN; Chủ tịch (hoặc P.CT) các CĐCS; UV UBKT CĐĐHTN; BCH CĐ trường; Chủ tịch công đoàn bộ phận	Văn phòng CĐ ĐHTN	Chủ tịch CĐ ĐHTN	P. họp A
<u>T5</u> 17/10	7h30	Tham gia Techfest Vùng năm 2019	BGH (Đ/c Hoàng), P.ĐT (Đ/c Bình), Khoa Điện (Đ/c Võ Ngọc, Đ/c Tiệp), Khoa Cơ khí (Đ/c Chương, Đ/c Hiệp)	Tổng cục GDNN	Tổng cục GDNN	Trường CĐN Công nghệ cao Hà Nội
	15h	Khai mạc giải bóng chuyền hơi CBVC, HĐLĐ lần thứ nhất	BGH; Chủ tịch CĐ; Trưởng ban nữ công; BTC giải; Bí thư ĐTN; Đại diện các đơn vị; VĐV và CBVCLĐ quan tâm	BTC giải	Chủ tịch CĐ	Sân bóng chuyền Khu nội trú
	16h	Giao lưu bóng chuyền HSSV Khu nội trú	Đội bóng chuyền + Khách mời	BQLKNT	Đ/c Vinh - P. BQL KNT	Sân bóng chuyền
<u>T6</u> 18/10	8h	Mít tinh Kỷ niệm 89 năm Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam (20/10/1930 - 20/10/2019)	Khách mời; Toàn thể nữ CBVC, HĐLĐ	Ban NC	Ban NC	Nhà Đa năng

Ghi chú:

- Các Khoa thực hiện kế hoạch giao ban tuần theo quy định.
- Các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo Kế hoạch.
- Phòng Tổng hợp báo cáo công tác VSMT của các đơn vị vào 16h ngày thứ 2 hàng tuần.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 10h thứ Sáu hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai