

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 06 (16/9/2019 - 22/9/2019)

Làm việc theo giờ mùa hè: **Giờ hành chính:** Sáng: 7h00 - 11h00; Chiều: 13h30 -17h30

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h30; Chiều: 13h00

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 16/9	7h	Đi công tác Tổng cục GDNN	P.CTHSSV (đ/c Trường, đ/c Hiền), P.TH (Đ/c Mai)	P.CTHSSV	P.CTHSSV	Hà Nội
	7h	Tổng vệ sinh toàn trường	Tất cả GV, NV (trừ những GV có giờ lên lớp)	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	9h	HSSV đăng ký học tiếng Nhật	HSSV các khóa	Đ/c Vinh P.CTHSSV	Đ/c Lam - PHT	Nhà đa năng
	10h	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo quy định	BGH (đ/c Lam); P.CTHSSV (đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
T3 17/9						
T4 18/9	15h30	Họp Hội đồng trường Quý 3	Các thành viên Hội đồng trường	HĐT	CT HĐ	P.họp A
T5 19/9	8h	Họp thống nhất quản lý giảng dạy các môn lý thuyết cơ sở thuộc ngành CN ô tô	BGH; P.ĐT; BCN khoa Cơ khí; Trường, Phó: Bộ môn KT Cơ khí, Bộ môn CN Ô tô	P.ĐT Khoa Cơ khí	Hiệu trưởng	P.họp A
T6 20/9	8h	Kiểm tra công tác tháng 9/2019	BGH; Trường các đơn vị; P.TH (đ/c Mai); BT Đoàn TN (đ/c Vinh)	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A
T7 21/9	8h	Hội nghị tập huấn công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ	BGH (đ/c Lam); P.TTPC (đ/c Thành, đ/c Huệ, đ/c Thủy)	ĐHTN	ĐHTN	P.họp 1

Ghi chú:

- BCN các Khoa và GVCN thông báo đến HSSV biết về chương trình đăng ký học tiếng Nhật và tập trung đầy đủ.
- Các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo KH.
- Phòng Tổng hợp báo cáo công tác VSMT của các đơn vị vào 16h ngày thứ 2 hàng tuần.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 10h thứ Sáu hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai