

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 52 (05/8/2019 - 11/8/2019)

Làm việc theo giờ mùa hè: **Giờ hành chính:** Sáng: 7h00 - 11h00; Chiều: 13h30 - 17h30

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h30; Chiều: 13h00

T ng/th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 05/8	7h	Tổng vệ sinh toàn trường	Tất cả GV, NV (trừ những GV có giờ lên lớp)	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	10h	Báo cáo tình hình HSSV tại SEVT	BGH (đ/c Lam); P,CTHSSV (đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
	14h	Hội nghị cán bộ chủ chốt	Các ĐUV; BT các chi bộ; CT, PCT: CĐ, Hội CCB, Hội SV; BT, PBT Đoàn TN	ĐHTN	ĐHTN	TTHN ĐHTN
	14h30	Thi Kỹ năng mềm	Ban coi thi (Theo QĐ)	P.ĐT	Trưởng ban	GD A1 P.103
T3 06/8	8h	Làm phách bài thi Kỹ năng mềm	Ban làm phách (Theo QĐ)	P.ĐT	Trưởng ban	P.ĐT 108
	8h	Họp chuẩn bị minh chứng đánh giá xếp loại các đơn vị đào tạo theo bộ tiêu chuẩn của ĐH Thái Nguyên	BGH; Các phòng: TH, P.ĐT, P.TTPC, P.CTHSSV, P.KHTC, P.KT&ĐBCL, CĐ Nhà trường	P.TH	CT HĐ	P.họp A
	14h	Chấm thi Kỹ năng mềm	Ban chấm thi (Theo QĐ)	P.ĐT	Trưởng ban	P.chấm thi
	14h	Kiểm tra thực hiện Quy chế Công khai và các điều kiện đảm bảo CLGD năm học 2018 - 2019	ĐHTN; BGH; Trưởng các phòng: P.TH, P.CTHSSV, P.KHTC, P. KT&ĐBCL; TTTS, TV&HTHSSV; Đoàn Thanh niên	P.KT&ĐBCL	ĐHTN	P.họp A
T4 07/8						
T5 08/8						
T6 09/8						

Ghi chú:

- Các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo KH.
- Phòng Tổng hợp báo cáo công tác VSMT của các đơn vị vào 16h ngày thứ 2 hàng tuần.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 10h thứ Sáu hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. Trưởng phòng Tổng hợp
Phó Trưởng phòng

Đã ký

ThS. Đặng Thị Mai