

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 46 (25/6/2018 - 1/7/2018)

Làm việc theo giờ mùa hè

Giờ hành chính: Sáng: 7h – 11h
Chiều: 13h30 – 17h30

Giờ lý thuyết: Sáng: 6h30
Chiều: 13h

Giờ thực tập: - Kíp sáng: 6h30 - 11h30
- Kíp chiều: 12h30 - 17h30

<u>T</u> ng-th	Th/g	Nội dung	Thành phần	Đơn vị Chuẩn bị	Chủ trì	Địa điểm
T2 25/6	7h30	Cá nhân và đơn vị tổ chức vệ sinh phòng làm việc và xung quanh nơi làm việc.	Cán bộ, nhân viên, giáo viên các đơn vị	CB NV	Trưởng các đơn vị	Nơi làm việc
	10h	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo quy định	BGH (Đ/c Lam); P. CTHSSV (Đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
T3 26/6						
T4 27/6	14h	Kiểm tra công tác vệ sinh môi trường Trước khi nghỉ hè 2018	BGH (Đ/c Cường); P. TH (Đ/c Tấn, Đ/c Nga); P. CT HSSV (Đ/c Cường); Các phó khoa phụ trách TC HSSV	P. TH	Đ/c Cường - PHT	Thực địa
T5 28/6	7h30	Lễ bế giảng khóa học 2015-2018	ĐU; BGH; CT CĐ, BT ĐTN, CT Hội CCB, CT Hội SV; Trưởng phó các đơn vị phòng, khoa, trung tâm; Trưởng, phó các bộ môn; GVCN-CVHT các lớp học sinh năm cuối và toàn thể HSSV K11.	P. CT HSSV	Hiệu trưởng	Nhà đa năng
	9h30	Tư vấn HSSV tốt nghiệp ra trường	BGH (Đ/c Lam); Phòng CT HSSV; Đoàn TN (Đ/c Vinh); Toàn thể HSSV Khóa 11 chuẩn bị ra trường	P. CT HSSV	Đ/c Lam - PHT	Nhà đa năng
	14h	Họp xét tình giảm biên chế theo NĐ108 đợt 1 năm 2019.	BGH; P. TH (Đ/c Cường, Đ/c Linh, Đ/c Huệ); Các đồng chí đã đăng ký nghỉ theo NĐ108 đợt 1 năm 2019.	P. TH	Hiệu trưởng	P. họp A
	15h	Kiểm tra việc thực hiện KH công tác tháng 6+7+8/2018	BGH; Trưởng các đơn vị; KTT; Đ/c Vinh – BT Đoàn TN; Đ/c Tấn - VP	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp
T6 29/6	8h	Hội nghị học tập, quán triệt, triển khai thực hiện NQ Hội nghị lần thứ 7 BCH TW Đảng khóa XII.	UV BCH Đảng bộ; BT các chi bộ; CT, PCT Công đoàn; CT, PCT Hội SV; CT, PCT Hội CCB; BT, Phó BT ĐTN	ĐHTN	ĐHTN	TT Học liệu
	14h	Họp thẩm định điểm đánh giá xếp loại theo bộ tiêu chuẩn của ĐHTN năm học 2017-2018.	BGH; CT CĐ; P. ĐT (Đ/c Bình); P. TT-PC (Đ/c Thành); P. TH (Đ/c Cường, Đ/c Linh); P. KH-TC (Đ/c Hoa); P. CT HSSV (Đ/c Trường); P. KT&ĐBCLGD (Đ/c Ét); TT CNTT&TV (Đ/c Quý).	P. TH	Hiệu trưởng	P. họp A

Ghi chú:

- Các đơn vị đơn đốc thực hiện vệ sinh khu làm việc và khu tự quản trước khi nghỉ hè (Hoàn thành trước 14h ngày thứ Tư - 27/6/2018). Phòng Tổng hợp (Tổ Y tế) kiểm tra đơn đốc việc thực hiện công tác VSMT.
- Các khoa và GVCN các lớp K11 đơn đốc HSSV tham gia đầy đủ Lễ bế giảng và Buổi tư vấn HSSV tốt nghiệp.
- Các đơn vị kiểm tra việc đảm bảo an toàn cơ sở vật chất của đơn vị và liên phong trước khi nghỉ hè 2018.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau

T.L. HIỆU TRƯỞNG
KT.Trưởng phòng Tổng hợp
Phó trưởng phòng

Phạm Đăng Tấn