

# LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 37 (22/04/2019 - 28/04/2019)

Làm việc theo giờ mùa hè: **Giờ hành chính:** Sáng: 7h00 - 11h00; Chiều: 13h30 - 17h30

**Giờ lý thuyết:** Sáng: 6h30; Chiều: 13h00

<u>T</u> <u>ng/th</u>	<u>Th/g</u>	<u>Nội dung</u>	<u>Thành phần</u>	<u>Đơn vị chuẩn bị</u>	<u>Chủ trì</u>	<u>Địa điểm</u>
<u>T2</u> <u>22/4</u>	<b>7h30</b>	Tổng vệ sinh toàn trường	Tất cả GV, NV (trừ những GV có giờ lên lớp)	LĐ các ĐV	Trưởng ĐV	Nơi làm việc và Khu tự quản
	<b>10h</b>	Báo cáo tình hình HSSV các lớp trong Trường và tại SEVT theo quy định	BGH (đ/c Lam); P.CTHSSV (đ/c Trường); GVCN các lớp	GVCN các lớp	Đ/c Lam - PHT	Theo TB
	<b>14h</b>	Kiểm tra Kế hoạch hoạt động tháng 4/2019 và kế hoạch tuyển sinh của các đơn vị	BGH; Trưởng, Phó các đơn vị	- P.TH (Đ/c Mai) - TT TS	Hiệu trưởng	P.họp A
<u>T3</u> <u>23/4</u>	<b>15h</b>	Lễ công bố Quyết định bổ nhiệm Chủ tịch Hội đồng đại học và Quyết định bổ nhiệm lại Phó Giám đốc ĐHTN	BGH; CT Hội đồng trường; BT Đoàn TN		ĐHTN	TT Hội nghị ĐHTN
<u>T4</u> <u>24/4</u>						
<u>T5</u> <u>25/4</u>	<b>8h</b>	Dự Hội thảo tại Hà Nội	BGH (đ/c Lam); P.ĐT (đ/c Bình)	P.ĐT		Hà Nội
<u>T6</u> <u>26/4</u>	<b>8h</b>	Họp về Quy định về quản lý và sử dụng xe ô tô cơ quan	BGH; Trưởng các đơn vị; P.TH (đ/c Mai)	P.TH	Hiệu trưởng	P.họp A

## Ghi chú:

- Các Khoa thực hiện kế hoạch giao ban tuần theo quy định.
- Các đơn vị tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh theo Kế hoạch.
- Phòng Tổng hợp báo cáo công tác VSMT của các đơn vị vào 16h ngày thứ 2 hàng tuần.
- Các đơn vị đăng ký lịch tuần trước 10h thứ Sáu hàng tuần.
- Những cuộc họp đột xuất của Nhà trường và của ĐHTN sẽ thông báo sau.

**TL. HIỆU TRƯỞNG**  
**KT. Trưởng phòng Tổng hợp**  
**Phó Trưởng phòng**

**ThS. Đặng Thị Mai**