

Số 60 /QĐ-HT

Thái Nguyên, ngày 14 tháng 01 năm 2013

QUYẾT ĐỊNH

**V/v quy định trang phục của CBVC, HĐLĐ
trong khi làm việc tại trường**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG KINH TẾ - KỸ THUẬT

Căn cứ nghị định 31/CP ngày 04/4/1994 của Chính phủ về việc thành lập ĐHTN;

Căn cứ Quyết định số 4507/QĐ-BGD&ĐT ngày 18/8/2005 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc thành lập Trường CĐ Kinh tế-Kỹ thuật thuộc ĐH Thái Nguyên;

Căn cứ Thông tư số 14/2009/TT-BGDĐT ngày 28/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Cao đẳng;

Căn cứ Nghị quyết cuộc họp ngày 28/12/2012 giữa BGH với lãnh đạo các đơn vị trong nhà trường thảo luận về trang phục cho CBVC, HĐLĐ trong khi làm việc tại trường;

Theo đề nghị của Ông Trưởng phòng Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay ban hành kèm theo Quyết định này "Quy định về trang phục của CBVC, HĐLĐ trong khi làm việc tại trường" của Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật thuộc Đại học Thái Nguyên.

Điều 2. Bản Quy định về trang phục của CBVC, HĐLĐ trong khi làm việc tại trường có hiệu lực kể từ ngày ký. Các quy định trước đây trái với Quy định này đều bãi bỏ.

Điều 3. Các ông (bà) Trưởng các phòng, khoa, GĐTT và toàn thể cán bộ viên chức, hợp đồng lao động toàn trường chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /.

Nơi nhận:

- BGH;
- Trưởng các phòng, khoa, GĐ TT;
- Website;
- Lưu VP.

HIỆU TRƯỞNG



PGS. TS. Nguyễn Đình Mãn

QUY ĐỊNH VỀ TRANG PHỤC CỦA CBVC, HĐLĐ TRONG KHI LÀM VIỆC TẠI TRƯỜNG

(Ban hành theo Quyết định số: 60/QĐ-HT ngày 14 tháng 1 năm 2013
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế - Kỹ thuật)

I. Quy định Trang phục, đồng phục, lễ phục của CBVC, HĐLĐ

1.1. Trang phục:

- CBVC làm việc tại trường phải có trang phục gọn gàng, lịch sự; đi giày hoặc đi dép có quai hậu.
- CBVC được cấp phát trang phục riêng (giáo viên trên xường, nhân viên bảo vệ, nhân viên y tế, nhân viên làm công tác vệ sinh môi trường) thì phải mặc trang phục đó khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ.

1.2 Đồng phục:

- Đồng phục được quy định riêng cho CBVC, HĐLĐ của nhà trường (đồng phục không áp dụng đối với CBVC được cấp phát trang phục riêng). Quy định về đồng phục gồm:

- Mùa hè:

- + Nam mặc áo sơ mi sáng màu, quần sẫm màu sơ vin gọn gàng;
- + Nữ mặc áo dài truyền thống hoặc váy mùa hè

- Mùa đông:

- + Nam: mặc bộ comple sẫm màu, áo sơ mi sáng màu.
- + Nữ: mặc vétôn nữ hoặc bộ váy ký giả.

1.3. Lễ phục:

- Mùa hè:

- + Nam mặc áo sơ mi, cravat;
- + Nữ mặc áo dài truyền thống.

- Mùa đông:

- + Nam mặc bộ comple/áo sơ mi, cravat;
- + Nữ mặc mặc áo dài truyền thống (có thể mặc áo khoác ngoài phù hợp).

II. Quy định về mặc đồng phục, lễ phục trong các ngày làm việc tại trường

2.1. CBVC, HĐLĐ mặc lễ phục vào các ngày lễ của Đất nước và hội của Nhà trường (đối với các trường hợp những người phải làm nhiệm vụ trong những ngày này thì mang trang phục riêng). Nhà trường khuyến khích mặc lễ phục trong các ngày hội truyền thống của các tổ chức chính trị - xã hội.

Các ngày lễ quy định trong năm và ngày hội của Nhà trường: Tết Dương lịch, Tết Nguyên Đán, ngày Giỗ Tổ Hùng Vương 10/3, ngày giải phóng Miền Nam thống nhất đất nước 30/4, ngày Quốc tế Lao động 1/5, ngày Quốc khánh 2/9; Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11; Ngày thành lập Trường 18/8, ngày nhà trường Gặp mặt đầu xuân .

2.2. Vào các ngày thứ 2 trong tuần CBVC, HĐLĐ mặc đồng phục khi vào trường làm việc (khuyến khích mặc lễ phục).

III. Quy định những trang phục không được mặc khi đến trường làm việc

3.1. Nam không mặc áo không cổ, quần cộc, quần xoóc, quần áo có hoa văn không phù hợp với môi trường giáo dục.

3.2. Nữ không mặc trang phục không phù hợp với môi trường giáo dục như: quần áo quá bó, quá mỏng, cổ quá rộng hoặc có hoa văn sắc sỡ không phù hợp; váy quá ngắn (cao hơn đầu gối quá 15 cm).

3.3. Đối với giảng viên, giáo viên (gọi chung là GV) khi lên lớp: không mặc các trang phục có tính phản cảm và ảnh hưởng đến học tập và tu dưỡng của HSSV.

IV. Tổ chức thực hiện

- Trưởng các phòng, khoa, trung tâm có trách nhiệm phổ biến quy định của Nhà trường đến toàn thể CBVC, HĐLĐ của đơn vị và đôn đốc thực hiện.

- Phòng Tổng hợp xây dựng kế hoạch kiểm tra, đôn đốc các đơn vị trong nhà trường thực hiện.