

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG CÔNG NGHỆ - KỸ THUẬT

THỜI KHOÁ BIỂU K18CD/SEVT
HỌC KỲ I NĂM HỌC 2022-2023 (Đợt 3)

- Lớp: **K18CD - Điện-Điện tử/SEVT**
- Số lượng sinh viên: 51
- Thời gian học: - **Ca 1: Từ 18h15-19h35**
- **Ca 2: Từ 20h20-21h40.**
(Trong mỗi ca - học liên tục, không nghỉ giữa giờ)
- Địa điểm học: Công ty Samsung; giảng đường: 304

I. PHÂN CÔNG CBGD:

1. An toàn điện (2TC-30 giờ- Học trên lớp 21 giờ - Tự học có HD 9 giờ (ngày 13/5)- GALT) GVGD: Nguyễn Hải Vân
2. Toán CN điện (2TC- 30 giờ - Học trên lớp 25 giờ-Tự học có HD 5 giờ (ngày 20/5) - GALT) GVGD: Nguyễn Thị Loan

II. LỊCH HỌC:

1. Giai đoạn: từ ngày 17/4-21/4/2023 (01 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1, 2)	Toán CN điện	An toàn điện	An toàn điện	Sinh hoạt lớp (Cô Nguyệt)	Toán CN điện
Ca 2 (tiết 3, 4)	Toán CN điện	An toàn điện	An toàn điện	Sinh hoạt lớp (Cô Nguyệt)	Toán CN điện

2. Giai đoạn: từ ngày 24/4-28/4/2023 (01 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1, 2)	An toàn điện	An toàn điện	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện
Ca 2 (tiết 3, 4)	An toàn điện	An toàn điện	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện

3. Giai đoạn: từ ngày 01/5-05/5/2023 (1 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1, 2)	Nghỉ lễ 1/5	Nghỉ bù giờ Tổ 10/3	Nghỉ bù 30/4	Công ty nghỉ	Công ty nghỉ
Ca 2 (tiết 3, 4)	Nghỉ lễ 1/5	Nghỉ bù giờ Tổ 10/3	Nghỉ bù 30/4	Công ty nghỉ	Công ty nghỉ

4. Giai đoạn: từ ngày 08/5-12/5/2023 (1 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1, 2)	An toàn điện	An toàn điện	Toán CN điện	Sinh hoạt lớp (Cô Nguyệt)	Toán CN điện
Ca 2 (tiết 3, 4)	An toàn điện	An toàn điện	Toán CN điện	Sinh hoạt lớp (Cô Nguyệt)	Toán CN điện

5. Giai đoạn: từ ngày 15/5-19/5/2023 (1 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1, 2)	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện
Ca 2 (tiết 3, 4)	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện	An toàn điện	Toán CN điện

6. Giai đoạn: từ ngày 22/5-26/5/2023 (1 tuần)

Thứ Ca	2	3	4	5	6
Ca 1 (tiết 1,2)	Toán CN điện	An toàn điện (Thi)	Toán CN điện	Nghỉ	Toán CN điện (Thi)
Ca 2 (tiết 3,4)	Toán CN điện	An toàn điện (Thi)	Toán CN điện	Nghỉ	Toán CN điện (Thi)

III. LỊCH THI:

1. Toán CN điện
2. An toàn điện

Thi ngày 23/5/2023
Thi ngày 26
/5/2023

IV. YÊU CẦU VỀ TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ GIẢNG DẠY:

1. An toàn điện
2. Toán CN điện

Hệ thống ánh sáng, máy chiếu.
Hệ thống ánh sáng, máy chiếu.

Ghi chú:

1. Các Bộ môn phân công CB coi thi và gửi cho Phòng ĐT-QLKH&HTQT trước khi thi 1 tuần.
2. Trước khi kết thúc môn học 01 tuần, giáo viên giảng dạy ra 04 đề, nộp cho phòng KT&ĐBCLGD để tổ chức thi.
3. Giáo viên giảng dạy tự bố trí, tổ chức cho sinh viên làm bài kiểm tra định kỳ vào một thời điểm thích hợp trong quá trình giảng dạy, sao cho phù hợp với chương trình đào tạo của MH/MĐ đó.
4. Giáo viên nộp điểm thường xuyên về PĐT trước khi thi ít nhất 02 ngày, lấy danh sách thi tại phòng NV1(Gặp cô Thúy), lấy giấy thi, túi đựng bài thi tại phòng NV2 (gặp cô Hoa). Danh sách điểm thường xuyên GV tự tải về từ website của trường.
5. Nếu giáo viên có nhu cầu sử dụng máy tính của nhà trường (để tại SEVT) thì đăng ký với PĐT-QLKH&HTQT.
6. Giáo viên giảng dạy tại SEVT đăng ký mượn thẻ khách có thời hạn 1 tháng. Thứ 2 hàng tuần mượn thẻ và trả thẻ vào thứ 6.
7. Tính khối lượng giờ giảng theo đúng số ca, số tiết thực tế trong TKB.
8. Địa chỉ liên hệ của nhân viên Phòng Đào tạo SEVT:

Nguyễn Đức Hải, Điện thoại: 0917997840; E-mail: duc.hai@samsung.com

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 4 năm 2023

NGƯỜI LẬP

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Hoàng Thị Hồng Thúy

PGS-TS. Nguyễn Văn Bình

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC KINH TẾ - KỸ THUẬT

THỜI KHOÁ BIỂU K18CD/SEVT
HỌC KỲ I NĂM HỌC 2022-2023 (Đợt 3)

- Lớp: **K18CD – Kế toán DN/SEVT**
- Số lượng sinh viên: 11
- Thời gian học: - **Ca 1: Tiết 1-2 (Từ 18h15-19h35)**
- **Ca 2: Tiết 3-4 (Từ 19h40-21h00)**
(Chương trình học nối tiếp giữa 2 ca, không lặp lại)
- Địa điểm học: Công ty Samsung; giảng đường: 315

I. PHÂN CÔNG CBGD:

1. Luật kinh tế (3TC-60 giờ- Học trên lớp 42 giờ - Tự học có HD 18 giờ (ngày 20,21/5)- GALT) GVGD: Nguyễn Thị Vân Chi

II. LỊCH HỌC:

1. Giai đoạn: từ ngày 17/4-21/4/2023 (01 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Nghỉ	Luật kinh tế	Nghỉ	Luật kinh tế	Sinh hoạt lớp (Cô Thu Phương)
2					
3					
4					

2. Giai đoạn: từ ngày 24/4-28/4/2023 (01 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Nghỉ	Luật kinh tế	Nghỉ	Luật kinh tế	Nghỉ
2					
3					
4					

3. Giai đoạn: từ ngày 01/5-05/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Nghỉ lễ 1/5	Nghỉ bù giờ Tổ 10/3	Nghỉ bù 30/4	Công ty nghỉ	Công ty nghỉ
2					
3					
4					

4. Giai đoạn: từ ngày 08/5-19/5/2023 (2 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Nghỉ	Luật kinh tế	Nghỉ	Luật kinh tế	Nghỉ
2					
3					
4					

5. Giai đoạn: từ ngày 22/5-26/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Luật kinh tế	Nghỉ	Luật kinh tế (Thi)	Sinh hoạt lớp (Cô Thu Phương)	Nghỉ
2					
3					
4					

III. LỊCH THI:

1. Luật kinh tế

Thi ngày 24/5/2023

IV. YÊU CẦU VỀ TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ GIẢNG DẠY:

1. Luật kinh tế

Hệ thống ánh sáng, máy chiếu.

1. Các Bộ môn phân công CB coi thi và gửi cho Phòng ĐT-QLKH&HTQT trước khi thi 1 tuần.
2. Trước khi kết thúc môn học 01 tuần, giáo viên giảng dạy ra 04 đề, nộp cho phòng KT&ĐBCLGD để tổ chức thi.
3. Giáo viên giảng dạy tự bố trí, tổ chức cho sinh viên làm bài kiểm tra định kỳ vào một thời điểm thích hợp trong quá trình giảng dạy, sao cho phù hợp với chương trình đào tạo của MH/MĐ đó.
4. Giáo viên nộp điểm thường xuyên về PĐT trước khi thi ít nhất 02 ngày, lấy danh sách thi tại phòng NV1 (Gặp cô Thúy), lấy giấy thi, túi đựng bài thi tại phòng NV2 (gặp cô Hoa). Danh sách điểm thường xuyên GV tự tải về từ website của trường.
5. Nếu giáo viên có nhu cầu sử dụng máy tính của nhà trường (để tại SEVT) thì đăng ký với PĐT-QLKH&HTQT.
6. Giáo viên giảng dạy tại SEVT đăng ký mượn thẻ khách có thời hạn 1 tháng. Thứ 2 hàng tuần mượn thẻ và trả thẻ vào thứ 6.
7. Tính khối lượng giờ giảng theo đúng số ca, số tiết thực tế trong TKB.
8. Địa chỉ liên hệ của nhân viên Phòng Đào tạo SEVT:

Nguyễn Đức Hải, Điện thoại: 0917997840; **E-mail:** duc.hai@samsung.com

NGƯỜI LẬP

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 4 năm 2023

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)**

Hoàng Thị Hồng Thúy

PGS-TS. Nguyễn Văn Bình

ĐẠI HỌC THÁI NGUYÊN
TRƯỜNG CD KINH TẾ - KỸ THUẬT

THỜI KHOÁ BIỂU K18CD/SEVT
HỌC KỲ I NĂM HỌC 2022-2023 (Đợt 3)

- Lớp: **K18CD – Tiếng Hàn/SEVT**
- Số lượng sinh viên: 40
- Thời gian học: - **Ca 1: Tiết 1-2 (Từ 18h15-19h35)**
- **Ca 2: Tiết 3-4 (Từ 19h40-21h00)**
(Chương trình học nối tiếp giữa 2 ca, không lặp lại)
- Địa điểm học: Công ty Samsung; giảng đường: 301

I. PHÂN CÔNG CBGD:

1. Cơ sở Văn hóa Việt Nam (2TC-30 giờ- Học trên lớp 22 giờ - Tự học có HD 8 giờ (ngày 6/5)- GALT) GVGD: Cô Hà Hằng
2. Tiếng Việt thực hành (2TC-35 giờ- Học trên lớp 28 giờ- Tự học có HD 7 giờ (ngày 13/5)-GALT) GVGD: Cô Hoa + Cô Ánh

II. LỊCH HỌC:

1. Giai đoạn: từ ngày 17/4-21/4/2023 (01 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Cơ sở VHAVN	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành	Nghỉ	Sinh hoạt lớp (Cô Ánh)
2					
3					
4					

2. Giai đoạn: từ ngày 24/4-28/4/2023 (01 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Cơ sở VHAVN	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành	Nghỉ	Nghỉ
2					
3					
4					

3. Giai đoạn: từ ngày 01/5-05/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Nghỉ lễ 1/5	Nghỉ bù giờ Tổ 10/3	Nghỉ bù 30/4	Công ty nghỉ	Công ty nghỉ
2					
3					
4					

4. Giai đoạn: từ ngày 08/5-12/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Cơ sở VHVN	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành	Nghỉ	Cơ sở VHVN
2					
3					
4					

5. Giai đoạn: từ ngày 15/5-19/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Cơ sở VHVN (Thi)	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành
2					
3					
4					

6. Giai đoạn: từ ngày 22/5-26/5/2023 (1 tuần)

Thứ \ Tiết	2	3	4	5	6
1	Tiếng Việt thực hành	Nghỉ	Tiếng Việt thực hành (Thi)	Sinh hoạt lớp (Cô Ánh)	Nghỉ
2					
3					
4					

III. LỊCH THI:

1. Cơ sở VHVN

Thi ngày 15/5/2023

2. Tiếng Việt thực hành

Thi ngày 24/5/2023

IV. YÊU CẦU VỀ TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ GIẢNG DẠY:

1. Luật kinh tế

Hệ thống ánh sáng, máy chiếu.

2. Tiếng Việt thực hành

Hệ thống ánh sáng, máy chiếu.

- Các Bộ môn phân công CB coi thi và gửi cho Phòng ĐT-QLKH&HTQT trước khi thi 1 tuần.
- Trước khi kết thúc môn học 01 tuần, giáo viên giảng dạy ra 04 đề, nộp cho phòng KT&ĐBCLGD để tổ chức thi.
- Giáo viên giảng dạy tự bố trí, tổ chức cho sinh viên làm bài kiểm tra định kỳ vào một thời điểm thích hợp trong quá trình giảng dạy, sao cho phù hợp với chương trình đào tạo của MH/MĐ đó.
- Giáo viên nộp điểm thường xuyên về PĐT trước khi thi ít nhất 02 ngày, lấy danh sách thi tại phòng NV1 (Gặp cô Thúy), lấy giấy thi, túi đựng bài thi tại phòng NV2 (gặp cô Hoa). Danh sách điểm thường xuyên GV tự tải về từ website của trường.
- Nếu giáo viên có nhu cầu sử dụng máy tính của nhà trường (để tại SEVT) thì đăng ký với PĐT-QLKH&HTQT.
- Giáo viên giảng dạy tại SEVT đăng ký mượn thẻ khách có thời hạn 1 tháng. Thứ 2 hàng tuần mượn thẻ và trả thẻ vào thứ 6.
- Tính khối lượng giờ giảng theo đúng số ca, số tiết thực tế trong TKB.
- Địa chỉ liên hệ của nhân viên Phòng Đào tạo SEVT:

Nguyễn Đức Hải, Điện thoại: 0917997840; E-mail: duc.hai@samsung.com

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 4 năm 2023

NGƯỜI LẬP

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

